

APPLICATION FORM

1/3

PLEASE SIGN ALL THE PAGES

IMPORTANT

To be sent by registered mail to:

ENTE FIERISTICO MIFUR - Corso Venezia, 38 - 20121 Milano - Italy

The deadline for the receipt of applications is 23 JUNE 2017

Applications received after 23 June 2017 will be considered on the basis of space available.

Invoice to

Company Name _____

Address _____

Postcode _____ City _____ Country _____

Tel. _____ Fax _____

Name of Owner or Legal Representative _____

*VAT no. _____ *Tax Code _____

Person to contact _____

Stand security representative (see art. 25 of Gen. Reg.) _____ Contact no. _____

For an unspecified period of time and until further notice, I authorise Ente Fieristico MIFUR, Fiera Milano Spa and TIM to send administrative documents in PDF files by email, rather than by regular post.

The email address to send the documents to, if possible by certified post, is the following:

_____ (please write clearly)

I do not authorise administrative documents to be sent by email.

(*) MANDATORY INFORMATION

Address for correspondence (if different from above)

Company Name _____

Address _____

Postcode _____ City _____ Country _____

Tel. _____ Fax _____

Person to contact _____

Date _____ Stamp and Signature of legal representative _____

APPLICATION FORM

2/4

PLEASE SIGN ALL THE PAGES

Stand rental for unfitted exhibition area

Having read and approved the General Regulations for THE ONE MILANO September 2017, we wish to take part in the Exhibition and request an unfitted exhibition area (with the area marked out on floor only).

We request an exhibition area of approximately _____ m² (minimum 16 m²).

Fashion shows inside the exhibition area:

YES [obligatory Sound Limiter (see art. 21 of Gen. Reg.) € 350.00 + VAT*]

NO

We have read the exhibition charges below:

- **stand rental** for unfitted exhibition area plus inclusive services € 215.00/m² + VAT*
- **enrolment fee** € 1,500.00 + VAT*
- **insurance services fee** (see art. 24 of Gen. Reg.) € 135.00 + VAT*
- TOTAL** € 1,635.00 + VAT*

and agree to pay them as follows:

- registration fee, insurance services plus 50% of stand rental fee enclosed **with the Application Form**;
- **balance** for the allocated stand **within 15 days** of receipt of invoice and in any case by **8 September 2017**.

We enclose as advance payment:

- enrolment fee € 1,500.00
- insurance services fee € 135.00

• 50% of stand rental (€ 215.00 x _____ m² = € _____ x 50%) € _____

TOTAL € _____

VAT 22 % * € _____

Total advance payment € _____

* if payable (see art. 7 of Gen. Reg.)

NOTE - If you are **exempt from VAT** (as per art. 8, 8bis, 9 of Italian Presidential Decree 633/72) attach 2 statements of intent: one addressed to ENTE FIERISTICO MIFUR and one addressed to FIERA MILANO S.P.A. for any additional services.

Date _____ Stamp and Signature of legal representative _____

APPLICATION FORM

2/3

PLEASE SIGN ALL THE PAGES

Stand rental for pre-fitted exhibition area

Having read and approved the General Regulations for THE ONE MILANO September 2017, we wish to take part in the Exhibition and request a pre-fitted exhibition area.

We request an exhibition area of approximately _____ m² (minimum 12 m² for all the products; 9 m² for the ACCESSORIES).

Fashion shows inside the exhibition area:

YES [obligatory Sound Limiter (see art. 21 of Gen. Reg.) € 350.00 + VAT*]

NO

We have read the exhibition charges below:

- **stand rental** for pre-fitted exhibition area € 400,00/m² + VAT*
including enrolment fee, exhibition area, standard set-up and inclusive services
- **insurance services fee** (see art. 24 of Gen. Reg.) € 135,00 + VAT*

and agree to pay them as follows:

- registration fee, insurance services plus 50% of stand rental fee enclosed **with the Application Form**;
- **balance** for the allocated stand **within 15 days** of receipt of invoice and in any case by **8 September 2017**.

We enclose as advance payment:

- insurance services fee € 135.00
 - 50% of stand rental (€ 400.00 x _____ m² = € _____ x 50%) € _____
- TOTAL € _____
- VAT 22 % * € _____
- Total advance payment** € _____

* if payable (see art. 7 of Gen. Reg.)

NOTE - If you are **exempt from VAT** (as per art. 8, 8bis, 9 of Italian Presidential Decree 633/72) attach 2 statements of intent: one addressed to ENTE FIERISTICO MIFUR and one addressed to FIERA MILANO S.P.A. for any additional services.

Date _____ Stamp and Signature of legal representative _____

APPLICATION FORM

3/3

PLEASE SIGN ALL THE PAGES

Deposit payment methods

The advance payment must be made by bank transfer to FIERA MILANO S.P.A.

Cassa di Risparmio di Parma e Piacenza - Milan branch

IBAN IT 98 E 06230 01627 000045519084

SWIFT/BIC CRPPIT2P227

"THE ONE MILANO September 2017" must be entered in the reason for payment.

A copy of the bank transfer should be enclosed with the Application Form.

Payment may also be made by cheque payable to FIERA MILANO S.P.A.

Payment may be made by credit card: on the website www.fieramilano.it - Trade Fair Services - Online Payments section.

The Application Form together with payment must be sent by registered mail to Ente Fieristico Mifur - C.so Venezia 38 - 20121 Milano - Italy.

NOTE

We expressly accept the conditions of the General Regulations and any further technical measures and standards which may be issued based on the specific requirements of the exhibition and agree to:

1. Sign the General Regulations in the two spaces provided in accordance with Articles 1341 and 1342 of the Italian Civil Code.
2. Pay the balance for the exhibition area allocated within 15 days of receiving the invoice and in any case not after 8 September 2017 by bank transfer or cheque to FIERA MILANO S.P.A. or by credit card. All invoices after this date must be paid on demand.
3. Enclose the Merchandise Questionnaire and Company Questionnaire with the Application Form along with any other items specified in Article 5 of the General Regulations.
4. Acknowledge that applications for "THE ONE MILANO September 2017" are open until 23 June 2017. After which date all Application Forms will be considered only if sufficient space remains.
5. Declare by signing this form to have received the information note according to art. 185 of Legislative Decree 7 September 2005 no. 209 and in conformity with the provisions of ISVAP circular no. 303 of 2 June 1997.

NOTE: PLEASE SIGN THE ITALIAN VERSION OF THE GENERAL REGULATIONS AND ATTACH IT TO THE APPLICATION FORM

Date _____ Stamp and Signature of legal representative _____

Pursuant to articles 4, 11, 13, 23, 26 and 43 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in relation to information disclosed by the Ente Fieristico MIFUR (MIFUR Exhibition Body) attached to the Exhibition General Regulations sent to us, we hereby agree to the processing, by Ente Fieristico Mifur and any connected bodies, of the personal data set out above, for statistical purposes and for advertising and promotional activity, including the transmission of informative material, and to the communication by Ente Fieristico Mifur of such data, for the same purposes, to specialist sector operators and publications, including by way of transfer of the data to other EU Member States and non EU Member States. We hereby declare that we have been informed of our rights under article 7 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in particular that we may have access to our data at any time and may request to amend or cancel such data or object to its use, by writing to Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milan.

Date _____ Stamp and Signature of legal representative _____

1. DENOMINAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione fieristica è denominata **THE ONE MILANO**, MIFUR e MIPAP sono marchi registrati e non possono essere utilizzati da terzi in alcuna forma, se non previo accordo scritto con l'Ente proprietario.

2. ORGANIZZATORE

La manifestazione **THE ONE MILANO** è promossa e organizzata da **Ente Fieristico Mifur** con la collaborazione di Associazione Italiana Pellicceria e l'assistenza tecnica e amministrativa di Fiera Milano S.p.A.

3. LUOGO, DATA, ORARIO DI SVOLGIMENTO E INGRESSO MANIFESTAZIONE

La manifestazione avrà luogo nel quartiere di **Fieramilano City dal 22 al 25 settembre 2017**. Il 22, 23, 24 settembre l'orario di accesso per i Visitatori sarà dalle ore 9.30 alle ore 18.00, mentre il 25 settembre sarà dalle ore 9.30 alle ore 16.30. L'orario di accesso per gli Espositori sarà nei giorni 23 e 24 settembre dalle ore 9.00 alle ore 18.30, il 22 settembre dalle 8.30 alle 18.30 e il 25 settembre dalle 9.00 alle 16.30, l'asportazione delle merci sarà consentita dalle 16.30 alle 24.00.

Ente Fieristico Mifur si riserva il diritto insindacabile di modificare gli orari ed eventualmente la data della manifestazione dandone comunicazione agli Operatori dei settori interessati. L'ingresso alla manifestazione è riservato ai soli Operatori economici del settore muniti di apposite tessere rilasciate direttamente dall'Organizzatore, dietro presentazione di idonea documentazione comprovante l'appartenenza al settore.

È vietato tassativamente l'ingresso ai visitatori generici; i bambini di età inferiore ai 12 anni potranno entrare unicamente previa dichiarazione di assunzione di responsabilità da parte di uno dei genitori.

Ente Fieristico Mifur si riserva il diritto insindacabile di modificare la durata e gli orari della Mostra senza che competano alcun diritto di indennità agli Espositori.

4. SUDDIVISIONE IN SETTORI DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione è suddivisa nei seguenti settori espositivi:

- 1 - confezioni pellicceria e prêt-à-porter
- 2 - pelli per pellicceria
- 3 - abbigliamento in pelle e montone
- 4 - complementi (modelli, attrezzature, macchinari, pulitura e custodia)
- 5 - servizi di conceria
- 6 - abbigliamento donna (cospalla, pantaloni, camicie, gonne, abiti, maglie)
- 7 - accessori (bijoux, gioielli, sciarpe, scialli, borse, calzature, cappelli, cinture)
- 8 - intimo/beachwear

5. AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Compatibilmente con la disponibilità di spazio, sono ammessi ad esporre a THE ONE MILANO aziende italiane ed estere di natura industriale, commerciale e artigianale.

Sono pure ammessi a partecipare consorzi, enti, associazioni, organizzazioni ed operatori della stampa che svolgano attività nei settori merceologici cui è dedicata la manifestazione. La partecipazione di queste ultime categorie di operatori è assoggettata, per quanto applicabili, alle norme del presente Regolamento e la loro presenza sarà dislocata in aree specifiche, compatibilmente con il lay out predisposto dall'Ente Organizzatore.

La partecipazione di "Collettive" organizzate da Enti e Istituzioni sarà regolata secondo l'apposito regolamento.

Ciascun richiedente dovrà comprovare l'appartenenza ad una delle anzì citate categorie producendo, unitamente alla domanda di ammissione da redigersi secondo l'apposito modulo:

- a) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Agricoltura o documento equipollente per le aziende estere dal quale risulti l'appartenenza ad una delle anzì citate categorie;
 - b) questionari merceologico ed aziendale secondo lo schema predisposto dall'Ente Fieristico Mifur;
 - c) documentazione fotografica dei capi dell'ultima collezione con descrizione scritta della stessa ed ogni altro elemento utile per l'attribuzione del settore espositivo;
 - d) dichiarazione di iscrizione ad Associazioni di categoria e/o ad organismi del settore.
- Ogni Espositore dovrà esporre nello stand assegnato unicamente merci di propria fabbricazione o prodotti di ditte di cui sia rappresentante generale o agente esclusivo.

I rappresentanti o agenti non potranno presentare altre merci all'infuori di quelle che si riferiscono alle rappresentanze esplicitamente dichiarate all'atto della iscrizione. Essi dovranno, a richiesta dell'Ente Fieristico Mifur, comprovare la loro qualifica di rappresentante o agente esclusivo.

L'ammissione alla manifestazione e la conseguente assegnazione dello stand, a norma del successivo art. 12, avverrà compatibilmente con la disponibilità di spazi espositivi negli specifici settori espositivi riportati all'art.4 e tenuto conto della tipologia dei prodotti esposti, delle modalità di commercializzazione e delle caratteristiche produttive delle aziende.

L'ordine cronologico delle domande di ammissione sarà adottato come criterio dirimente nel caso di richieste maggiori alla disponibilità di spazi e di servizi fieristici.

Non sarà comunque consentita l'ammissione alla manifestazione di soggetti che siano debitori a qualsiasi titolo nei confronti dell'Ente Fieristico Mifur.

L'Ente Fieristico Mifur si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla Manifestazione quando esso ritenga che il richiedente non disponga dei requisiti di idoneità fissati dal presente Regolamento.

Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo di qualsiasi sorta.

6. TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE E INTELLETTUALE

L'Espositore si impegna a non esporre alcun prodotto/servizio oggetto di contenzioso in materia di tutela della proprietà intellettuale con sentenza sfavorevole passata in giudicato a carico dell'Espositore, e in ogni caso a non esporre oggetti contraddistinti in marchi segni, disegni ornamentali di cui non abbia la proprietà e/o la concessione d'uso e/o diritti di sfruttamento.

Con la firma della domanda l'Espositore si assume tutte le responsabilità penali e civili di quanto esposto nel suo stand - manlevandone contestualmente Ente Fieristico Mifur - qualora altri soggetti economici rivendichino la proprietà industriale e/o intellettuale su di ciò.

L'Espositore si assume altresì l'onere di verificare se nell'ambito della manifestazione i propri diritti vengano lesi da altri Espositori e si impegna a non pretendere alcunché da Ente Fieristico Mifur per ogni danno cagionato dalla violazione delle disposizioni del presente articolo.

In ogni caso Ente Fieristico Mifur si riserva la facoltà di procedere alla chiusura dello stand a

spese dell'espositore, nel caso in cui l'Espositore abbia violato le disposizioni di cui al presente articolo.

7. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, compilata secondo l'apposito modulo, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante con apposizione del timbro riportante le generalità del sottoscrittore ed i dati della ditta richiedente.

La domanda, a pena di inammissibilità, dovrà essere completa dei dati richiesti, della **quota servizi assicurativi di Euro 135,00 + IVA (se dovuta)**, dell'**acconto pari al 50% del canone di partecipazione + IVA (se dovuta)** e non potrà contenere né riserve, né condizioni di sorta. Essa dovrà pervenire - tramite raccomandata postale o posta pec (mifur@pec.it) - entro il **23 giugno 2017** all'Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia 38 - 20121 Milano.

Tutti i versamenti dovranno essere effettuati secondo quanto indicato nel modulo della domanda di ammissione.

Il versamento della quota di iscrizione e l'emissione della relativa fattura non conferisce alcun diritto all'accettazione della domanda di ammissione alla manifestazione.

Il mancato accoglimento della domanda di ammissione non dà luogo ad alcun indennizzo o risarcimento di qualsiasi genere ma soltanto alla restituzione degli importi corrisposti.

Le domande di ammissione che perverranno dopo il 23 giugno 2017 saranno prese in considerazione solo compatibilmente con la disponibilità di spazio.

NUOVA NORMATIVA IVA -

Dal 1 Gennaio 2011 in base al DLGS n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n.8/2008 gli Espositori esteri **soggetti passivi d'imposta** non sono più tenuti al versamento dell'Iva sul canone di partecipazione e servizi connessi alla manifestazione, ad esclusione dei **non soggetti passivi IVA (es. privati)**; per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo/non passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informazione della partita IVA/codice identificativo o altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato. Si rende quindi **assolutamente necessario** che le domande di partecipazione ci pervengano con le informazioni di cui sopra; in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento dell'Iva italiana.

8. TARIFFA DI PARTECIPAZIONE

La tariffa di partecipazione è costituita:

Canone stand area preallestita - [metratura minima consentita 12 mq] comprensivo di tassa di iscrizione, area espositiva, allestimenti unificati e servizi forfettizzati Euro 400,00 al mq + IVA (se dovuta).

Quota servizi assicurativi - Euro 135,00 + IVA (se dovuta).

Nella quota di iscrizione, nel canone dello stand e nel canone dei servizi forfettizzati, sono comprese le seguenti prestazioni:

- utilizzo dello stand;
- riscaldamento dei padiglioni;
- cartello indicativo del numero dello stand;
- tessere nominative per gli Espositori e i loro collaboratori: fino a 30mq/10 tessere; 31-100mq/20 tessere; 101-200mq/40 tessere; oltre i 201mq/50 tessere;
- ulteriori tessere Espositori potranno essere acquistate come segue: 5 tessere Euro 8,00 - 10 tessere Euro 15,00 - 20 tessere Euro 30,00
- biglietti di invito digitale per i buyers;
- assistenza tecnica all'Espositore nel periodo dell'esposizione e durante l'allestimento e la smobilitazione dello stand;
- sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio;
- fornitura di una copia del catalogo della manifestazione;
- pubblicazione dei dati dell'Espositore sul catalogo della manifestazione;
- materiale propagandistico
- servizio di pulizia stand;
- potenza elettrica installata fino a 5 Kw;
- dotazione estintori a norma di legge;
- imposta comunale sulla pubblicità;
- assolvimento dei diritti d'Autore da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattive. In tale copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino.

N.B. In caso di distribuzione di supporti fono videografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n.633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181bis della stessa legge. **L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati a norma degli art. 171 e seguenti Legge 633/41.**

- Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73 bis L.633/1941, agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF-Consortio Fonografici. Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art.73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF-Consortio Fonografici - Via Leone XIII, 14 - Milano, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.
- Servizio Expopage (vedi art. 17 del presente Regolamento Generale)

9. CORRESPONSIONE CANONI DI PARTECIPAZIONE

L'Espositore è obbligato a corrispondere i canoni di partecipazione con le seguenti modalità:

a) quanto al 50% dell'intero prezzo per lo spazio richiesto all'atto dell'invio della domanda di ammissione ed al pagamento della quota d'iscrizione;

b) quanto al saldo entro 15 giorni dal ricevimento fattura e comunque entro e non oltre **l'8 settembre 2017**.

In caso di mancato pagamento nei termini previsti dal presente regolamento Fiera Milano non provvederà all'erogazione dell'energia elettrica dello stand.

10. PAGAMENTO ESTRATTO CONTO - PASS D'USCITA

Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della manifestazione, l'amministrazione di Fiera Milano S.p.A. provvederà a riepilogare tutte le fatture emesse per servizi e forniture supplementari, nonché eventuali altri addebiti. Eventuali contestazioni per gli addebiti indicati dovranno essere rappresentate entro 10 giorni dalla chiusura della manifestazione, trascorso

tale termine non saranno più accettate.

L'estratto conto verrà pubblicato sulla piattaforma E-Service ed il versamento di quanto risultante a debito dell'Espositore potrà essere effettuato direttamente dalla sede tramite bonifico bancario o con carta di credito accedendo al sito E-Service, ai totem digitali "Easyservice" o presentando l'estratto conto presso le agenzie bancarie presenti nel Quartiere Fieristico. L'asportazione a fine manifestazione dei prodotti esposti, così come dei materiali d'allestimento e quant'altro di pertinenza degli Espositori è condizionata all'esibizione alle guardie di sorveglianza ai cancelli del Quartiere Fieristico dei pass per l'uscita; tali pass saranno abilitati all'uscita a verifica dell'esatto adempimento, da parte degli Espositori, di tutte le obbligazioni assunte per contratto nei confronti di Fiera Milano e dell'Organizzatore.

11. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE E DELLE CONDIZIONI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione, l'Espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserva il Regolamento Generale, il Regolamento Tecnico, il Regolamento Collettive - quando previsto - i criteri di attribuzione ai settori espositivi riportati all'art.4, l'assegnazione dello stand e tutte le prescrizioni integrative che verranno emanate, in qualsiasi momento, dall'Ente Fieristico Mifur, nell'interesse della manifestazione.

L'Espositore dichiara altresì di conoscere perfettamente il Regolamento Generale ed il Regolamento Tecnico emanato da Fiera Milano S.p.A. e dichiara pertanto di accettarlo in ogni sua parte e condizione.

12. CONFERMA DI AMMISSIONE E ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

Ente Fieristico Mifur comunicherà via mail a ciascun Espositore l'ammissione alla manifestazione e provvederà successivamente all'invio della notifica di assegnazione. L'assegnazione sarà valida unicamente per l'Espositore a cui verrà intestata.

Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato. Qualora ciò avvenga l'assegnatario dello stand dovrà corrispondere all'Ente Fieristico Mifur una penale pari al 50% dell'intera tariffa espositiva, oltre alla sua intera corresponsione ed in ogni caso le merci introdotte ed esposte abusivamente potranno essere estromesse a rischio e spese del titolare del posteggio.

La partecipazione a precedenti edizioni della manifestazione non costituisce alcun diritto per l'assegnazione degli stand, né alla conferma dello stand assegnato ed occupato nella precedente edizione.

L'assegnazione degli stand viene decisa dall'Ente Fieristico Mifur tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, della tipologia dei servizi e dei prodotti esposti, delle modalità di commercializzazione e caratteristiche produttive delle aziende, delle caratteristiche tecniche, logistiche ed architettoniche dei padiglioni e delle indicazioni espresse dal richiedente.

Le eventuali richieste di collocamento del proprio stand formulate dall'Espositore all'atto dell'invio della domanda di ammissione o comunque successivamente, si intendono indicative e preferenziali, ma non impegnano in alcun modo l'Organizzatore, né possono condizionare la domanda dell'Espositore.

Ente Fieristico Mifur si riserva il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento dello stand in un primo tempo assegnato, oppure di variarne la conformazione o ridurre le dimensioni qualora le circostanze lo richiedano.

13. RECESSO

L'azienda che, per comprovata impossibilità, non fosse in grado di intervenire alla manifestazione ha facoltà di recedere dal contratto entro e non oltre il sessantesimo giorno precedente l'apertura della manifestazione, mediante invio di apposita lettera raccomandata che deve pervenire a Ente Fieristico Mifur entro il suddetto termine.

In caso di recesso esercitato ai sensi del presente articolo, l'Organizzatore avrà diritto di trattenere quanto versato dall'Espositore al momento della presentazione della domanda di ammissione a titolo di penale.

Nel caso di recesso successivo al predetto termine di sessanta giorni l'Espositore è obbligato a corrispondere l'intera tariffa.

La metratura dello stand può essere variata fino al ricevimento della notifica di assegnazione dopo tale data l'Espositore è tenuto al pagamento dei metri quadri richiesti all'atto dell'invio della domanda.

14. ALLESTIMENTO DELLO STAND

Canone stand area preallestita: gli allestimenti di tipo unificato sono stati realizzati con lo scopo di dare uniformità d'insieme alla presentazione.

L'utilizzo dello stand è disciplinato dalle schede tecniche inviate. Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

Il giorno 21 settembre è riservato all'ingresso e alla sistemazione delle merci espositive.

15. SGOMBERO STAND E DIRITTO DI RITENZIONE E RIVALSA

Tutte le merci potranno essere asportate il giorno 25 settembre dalle ore 16.30 alle ore 24.00

Contravvenendo a quanto disposto, Fiera Milano contesterà il fatto ed applicherà una sanzione forfetaria di Euro 500,00 + IVA.

In difetto Ente Fieristico Mifur non si assume alcuna responsabilità per le merci e i materiali e quanto vi fosse depositato.

La permanenza dei materiali della ditta espositrice nel Quartiere Fieristico comporta altresì per l'Espositore l'obbligo di attenersi a quanto previsto dall'art. 1.3 del Regolamento Tecnico.

16. CATALOGO DELLA MANIFESTAZIONE, CARTELLONISTICA E MATERIALE PROMOZIONALE

Ente Fieristico Mifur, pur assicurando la massima cura nella compilazione e nella stampa del catalogo ufficiale, della cartellonistica di padiglione e di tutto il materiale promozionale inerente la manifestazione, declina ogni responsabilità in caso di omissioni ed errori.

Eventuali variazioni dovranno essere comunicate per iscritto alla Segreteria almeno 60 giorni prima dell'inizio della manifestazione, dopo tale termine non verrà garantita la variazione.

17. SERVIZIO DI STAND ONLINE SU www.expopage.net

Attraverso il portale www.expopage.net, le aziende espositrici hanno la possibilità di caricare

testi ed immagini all'interno dello stand virtuale nel catalogo online di mostra, grazie alla partecipazione alla manifestazione THE ONE MILANO Settembre 2017. Tale spazio viene loro messo a disposizione da parte di Fiera Milano Media e di Fiera Milano, al fine di promuovere le aziende e permettere loro di mettersi in contatto con gli utenti registrati alla manifestazione o che consultano il catalogo online. Per ulteriori informazioni sui servizi di promozione e visibilità offerti, è possibile scrivere a sales@fieramilanomediamedia.it.

L'adesione alla manifestazione comporta la sottoscrizione del servizio di stand online. L'Espositore pertanto, con l'accettazione del presente Regolamento generale, presta il proprio assenso alla resa del servizio ed all'utilizzo, da parte di Fiera Milano Media, dei propri dati. Il corrispettivo per il servizio per l'edizione Febbraio 2017 è a carico dell'Organizzatore.

18. SORVEGLIANZA DEGLI STAND

Fiera Milano S.p.A. provvede a garantire un servizio di sorveglianza generale nel Quartiere. **La responsabilità della custodia e della sorveglianza degli stand e di quanto in essi contenuto ed esposto compete unicamente ai rispettivi Espositori per tutto l'orario di apertura dei padiglioni, sia durante lo svolgimento della manifestazione sia nei periodi di allestimento e di smontaggio.** Gli Espositori dovranno assicurare la loro presenza, o quella dei loro dipendenti, all'orario di apertura dei padiglioni ed essere presenti nello stand medesimo fino all'ultimo momento della chiusura serale. Al riguardo, si raccomanda di chiudere in appositi armadi gli oggetti di valore prima di abbandonare lo stand assegnato. Fiera Milano fornisce a pagamento servizi specifici di sorveglianza. L'espositore può farne richiesta tramite il negozio online e-service di Fiera Milano, nei termini previsti, al Servizio di Logistica di Fiera Milano.

19. PULIZIE DEGLI STAND

Il servizio di pulizia degli stand sarà effettuato dopo la chiusura dei padiglioni a cura di Fiera Milano S.p.A. Il servizio comprende: pulizia dei pavimenti e degli eventuali rivestimenti (moquette, ecc.); spolverature dei mobili; asportazione dei rifiuti ordinari reperiti nello stand o provenienti dalle pulizie; svuotamento dei cestini. Sono esclusi dal servizio il lavaggio della moquette e la smacchiatura e la pulizia dei materiali d'allestimento (pannelli, vetri, ecc.).

20. FOTOGRAFIE, DISEGNI E RIPRESE TELEVISIVE

I Visitatori e gli Espositori non potranno fare fotografie, disegni e riprese televisive all'interno dei padiglioni, se non muniti di apposita autorizzazione da parte dell'Ente Fieristico Mifur. Fiera Milano S.p.A. e Ente Fieristico Mifur potranno effettuare riprese degli esterni di qualsiasi stand ed usare le relative riproduzioni, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa. Ente Fieristico Mifur non può comunque essere ritenuto responsabile per eventuali riprese fotografiche fatte abusivamente da terzi.

21. SFILATE E TRASMISSIONI SONORE

Il livello sonoro delle musiche di accompagnamento dovrà essere rigorosamente contenuto entro i valori indicati dal Regolamento Tecnico ed essere comunque tale da non arrecare disturbo al lavoro negli stand vicini.

Gli impianti audio utilizzati per le sfilate dovranno essere dotati di un limitatore acustico atto a garantire il contenimento delle emissioni sonore entro i valori di cui sopra. All'installazione di tale limitatore provvederà l'Ente Organizzatore con costi pari a Euro 350,00 + IVA per limitatore, a carico dell'Espositore. L'importo verrà inserito nella fattura di saldo canone di partecipazione.

Non sarà consentito il funzionamento di impianti audio privi di tale limitatore sonoro.

L'Ente Organizzatore, per garantire il lavoro di tutto il Salone, potrà staccare l'alimentazione elettrica degli stand nei quali siano stati attivati impianti audio privi di tale limitatore sonoro.

22. PUBBLICITÀ

Per effettuare pubblicità nel quartiere o distribuire oggetti che costituiscano veicolo pubblicitario nei viali, è necessaria una preventiva autorizzazione di Ente Fieristico Mifur.

23. IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ

Ferme restando le normative di partecipazione, l'Espositore è tenuto a corrispondere al Comune di Milano l'imposta prevista per quanto comunque considerato tassabile ai sensi del D.P.R.26.10.1972 n.639.

A seguito degli accordi conclusi con il Comune di Milano nell'interesse delle Aziende espositrici, tale imposta è stabilita forfettariamente sulla base della superficie occupata dalla manifestazione; allo scopo di evitare anche le onerose procedure che gli Espositori sarebbero tenuti a svolgere direttamente, Fiera Milano S.p.A. ha incluso tale imposta nei servizi forfettizzati e provvederà successivamente al relativo versamento al Comune di Milano.

24. DICHIARAZIONE DI VALORE E ASSICURAZIONI

24.1. Dichiarazione di valore - L'Espositore è tenuto a dichiarare, utilizzando l'apposito modulo presente nel negozio online e-service di Fiera Milano, il "valore effettivo" complessivo di merci, macchinari, materiali di allestimento e attrezzature che prevedrà di portare e/o utilizzare nel Quartiere Fieristico, anche per conto dei marchi rappresentati fermo che, in difetto di tale dichiarazione, si intenderanno per accettati i capitali minimi di cui all'Art. 24.2 che segue e salva in ogni caso la facoltà di Fiera Milano di verificare la dichiarazione eventualmente resa.

In caso di sinistro, in mancanza di corrispondenza fra il valore dichiarato dall'Espositore e il valore reale dei beni assicurati, il valore assicurato sarà comunque quello dichiarato dall'Espositore. L'assicuratore, in ogni caso, avrà facoltà di corrispondere il risarcimento del danno nel rispetto del criterio proporzionale come disciplinato dall'art. 1907 del codice civile.

24.2. Polizza "All Risks" beni degli Espositori (con esclusione rischio Terrorismo e Sabotaggio) - L'Organizzatore e Fiera Milano richiedono che le merci, i macchinari, i materiali di allestimento e le attrezzature portati e/o utilizzati dagli espositori e/o co-espositori nel Quartiere Fieristico siano coperti da polizza assicurativa del tipo "All Risks" (tutti i rischi), con rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti di Terzi, ivi compresi Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., Società ad esse collegate, l'Organizzatore e i terzi comunque interessati all'organizzazione della manifestazione. Tale copertura assicurativa viene messa a disposizione per il tramite di Fiera Milano per un capitale di Euro 40.000,00 al costo di Euro 135,00 + IVA, tale importo è incluso nella tariffa di partecipazione. È data la possibilità agli Espositori di incrementare il capitale automaticamente prestato, tramite compilazione e sottoscrizione dell'apposito modulo "INS" presente nel negozio online e-service di Fiera Milano. È prevista nella copertura la pattuizione di uno scoperto del 10% per ogni sinistro, in caso di furto, con un minimo di Euro 400,00 e con raddoppio di tali importi per le segnalazioni

presentate dopo la chiusura della manifestazione. Qualora un Espositore, per la garanzia su merci, macchinari, materiali di allestimento e attrezzature portati e/o utilizzati nel Quartiere Fieristico, disponga di propria assicurazione "All Risks", valida per Fiere e Mostre, con clausola di rinuncia alla rivalsa degli assicuratori nei confronti di Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., Società ad esse collegate, l'Organizzatore e i Terzi comunque interessati all'organizzazione della manifestazione, detto Espositore sarà comunque tenuto a compilare e a restituire firmato l'apposito modulo "INS" presente nel negozio online e-service di Fiera Milano, allegato ai moduli online, accompagnato da dichiarazioni sottoscritte dal legale rappresentante proprio e della Compagnia assicuratrice che i beni suddetti sono coperti con garanzia "All Risks" in misura non inferiore a quella prevista dal presente Regolamento Generale, come da facsimile incluso nel modulo medesimo. In tal caso si procederà allo storno dell'importo precedentemente addebitato.

24.3. Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi - A questa assicurazione provvederà automaticamente Fiera Milano per tutti gli Espositori, facendoli rientrare senza alcun onere nella propria polizza generale, che prevede un massimale non inferiore ad Euro 100.000.000,00 (cento milioni).

24.4. Limitazioni di responsabilità - L'Espositore con la sottoscrizione della domanda di ammissione, accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità per danni consequenziali, danni di immagine, perdite di fatturati, ecc. Anche per i danni diretti, in virtù della copertura assicurativa di cui all'art. 24.2 che precede, ciascun Espositore accetta di sollevare Fiera Milano e l'Organizzatore da qualsiasi responsabilità.

25. SICUREZZA DEL LAVORO

Ogni Espositore è tenuto alla più scrupolosa osservanza dell'intero sistema normativo vigente, anche e soprattutto in materia di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, e della normativa giuslavoristica, previdenziale e assistenziale per tutto il periodo di durata della manifestazione, inclusi i tempi di montaggio e smontaggio degli allestimenti degli stand ed ogni altra attività connessa.

L'Espositore, inoltre, si impegna ad osservare e a far osservare a tutte le imprese esecutrici che operano per suo conto, durante il montaggio e lo smontaggio dello stand e in relazione a qualsiasi altra attività inerente o connessa, il Regolamento Tecnico di Fiera Milano e ogni sua sezione integrativa, le disposizioni contenute nell'art. 88 del D. Lgs. 81/2008, comma 2 bis e relativo D.M. di attuazione del 22.7.2014, emesso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal Ministero della Salute.

Il Regolamento Tecnico, consultabile sul sito www.fieramilano.it, nel link alla Mostra, nella sezione "Espositori - Informazioni tecniche" contiene, fra l'altro, regole cautelari in materia di sicurezza di mostra (prevenzione incendi, impianti elettrici, protezione ambientale, ecc.), con esclusione delle norme di sicurezza specifiche riguardanti le attività svolte dall'Espositore o appaltate da questi alle imprese esecutrici (attività di montaggio e smontaggio stand e attività connesse) la cui verifica ed osservanza rimane in capo all'Espositore medesimo.

Ai fini dell'adempimento degli obblighi contenuti nel D.M. 22.7.2014 citato, l'Organizzatore mette a disposizione i documenti di cui agli allegati IV e V del DM medesimo, sul sito web di Fiera Milano.

I comportamenti non conformi alle normative di sicurezza sopra richiamate, in particolare quando possono influire sulla sicurezza generale dei padiglioni e dei terzi presenti, potranno essere oggetto di intervento da parte dell'Organizzatore e/o di Fiera Milano, nell'ambito di controlli casuali e a campione e comportare la disattivazione immediata delle utenze erogate allo stand o la chiusura immediata dello stesso. Qualsiasi altra conseguenza che dovesse derivare dall'inosservanza delle disposizioni sopra richiamate è unicamente addebitabile alla responsabilità dell'Espositore e delle Imprese da questo incaricate.

Fiera Milano potrà allontanare dal Quartiere Fiera il personale delle imprese esecutrici/lavoratori autonomi che operano per conto dell'Espositore qualora sia privo del tesserino di riconoscimento previsto dagli artt. 18, comma 1, lett. u), 21, comma 1, lett. c), 26, comma 8 del D. Lgs. 81/08 e il personale extracomunitario qualora, anche in presenza del tesserino di cui sopra, non risulti in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità leggibile o di carta di identità valida e leggibile.

Al Datore di lavoro responsabile e referente del personale allontanato verrà contestato l'addebito.

L'Espositore che, in qualità di committente, ha autorizzato la ditta ad operare nel quartiere per proprio conto per l'esecuzione di lavori, verrà informato della contestazione.

L'Espositore è responsabile della conformità alle norme vigenti di tutto quanto viene realizzato e organizzato a sua cura e per suo conto in relazione ad allestimenti, strutture, impianti, prodotti esposti ed ogni attività connessa.

Ogni Espositore è tenuto alla nomina del "Responsabile dello stand", figura che, ai fini della sicurezza, assume nei confronti di tutti i soggetti eventualmente interessati, ogni responsabilità connessa alle attività svolte per conto dell'Espositore e per tutta la durata della permanenza nel quartiere fieristico. A discrezione dell'Espositore, e sotto sua completa responsabilità, il "Responsabile dello stand" può anche essere persona fisica diversa in ciascuna delle tre fasi già richiamate (montaggio, manifestazione, smontaggio).

Il nominativo del Responsabile e relativi numeri di telefono di reperibilità, devono essere comunicati a Fiera Milano prima dell'inizio dei lavori di mobilitazione per l'allestimento dello stand e comunque prima dell'accesso dei lavoratori e dei materiali nel quartiere Fiera Milano. In mancanza della comunicazione del nominativo del "Responsabile dello stand", tale funzione rimarrà in capo al Rappresentante legale della Ditta Espositrice. Eventuali variazioni del nominativo del Responsabile dello stand dovranno essere tempestivamente comunicate a Fiera Milano e all'Organizzatore.

L'accesso allo stand da parte delle Imprese che operano per conto di Fiera Milano per l'erogazione di servizi avverrà solo in presenza del "Responsabile dello stand" e dopo sua autorizzazione. Tale vincolo non esiste per il personale addetto alla sorveglianza e alla sicurezza del Quartiere.

26. NORME SUPPLEMENTARI

Ente Fieristico Mifur si riserva di stabilire - anche in deroga al presente Regolamento Generale - nuove norme e disposizioni da esso giudicate opportune a meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti.

Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento Generale ed hanno perciò carattere di obbligatorietà.

In caso di inadempimento alle prescrizioni del presente Regolamento Generale, Ente Fieristico Mifur si riserva anche il provvedimento di chiusura dello stand della ditta responsabile dell'infrazione.

In tale eventualità l'Espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi a nessun titolo.

27. FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore o comunque per motivi indipendenti dalla volontà dell'Ente Fieristico Mifur, la data della Manifestazione potrà essere cambiata o addirittura soppressa.

In quest'ultimo caso l'Ente Organizzatore, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà sugli Espositori gli oneri residui, in proporzione alle somme dovute per i mq sottoscritti e nei limiti dell'anticipo cauzionale.

Somme eventualmente disponibili verranno restituite proporzionalmente agli aderenti.

Le spese per impianti e/o per installazioni speciali eseguiti su ordinazione degli Espositori dovranno da questi essere interamente rimborsati.

L'Ente Organizzatore non è tenuto ad obblighi maggiori rispetto a quelli qui previsti nei confronti degli Espositori.

28. ESPOSIZIONE PREZZI E VENDITA PRODOTTI

La vendita dei prodotti esposti è soggetta alle norme che regolano lo svolgimento delle mostre specializzate riservate agli operatori.

È assolutamente vietata l'esposizione di prezzi, sia all'interno che all'esterno dello stand, come pure qualsiasi forma di reclamizzazione, con qualsiasi mezzo effettuata, di svendita, di presunti ribassi o di altro genere di sconto che a giudizio insindacabile dell'Ente Organizzatore possa risultare negativa e dequalificante per l'immagine della manifestazione.

In caso di trasgressione l'Ente Organizzatore potrà richiedere l'intervento degli Agenti di Sorveglianza per eliminare e far cessare gli abusi.

29. ATTIVITÀ VIETATE

È in genere vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione ed ai suoi scopi, ed in particolare sono tassativamente proibite:

- **la distribuzione e la consegna di qualsiasi materiale tecnico-divulgativo e pubblicitario** (riviste, manuali, volumi, opuscoli o quanto altro) non di diretta pertinenza dell'Espositore, il quale, peraltro, potrà provvedere alla distribuzione o alla consegna di materiale pubblicitario, purché di sua stretta pertinenza, solamente all'interno del proprio stand; non potranno essere esposti, anche all'interno degli stand, cartelli riguardanti concorsi indetti da enti, organizzazioni, quotidiani, settimanali o riviste specializzate, salvo specifica autorizzazione scritta di Fiera Milano S.p.A.;
- **qualsiasi tipo di fonte luminosa pulsante o variabile;**
- **la permanenza nei posteggi o nel recinto della manifestazione durante le ore di chiusura.**

30. SANZIONI ED ESCLUSIONI DELL'ESPOSITORE

Ogni dichiarazione mendace resa dall'Espositore ai fini dell'ammissione, dell'assegnazione dello stand come il mancato rispetto delle prescrizioni del presente Regolamento Generale e di tutte le norme e disposizioni stabilite dall'Ente Organizzatore può essere punita da Ente Fieristico Mifur con sanzioni o con l'immediata chiusura dello stand e l'immediato allontanamento dell'Espositore dalla Manifestazione, fermo restando per quest'ultimo l'obbligo del pagamento della tariffa di partecipazione, il rimborso di tutte le spese sostenute ed il risarcimento dei maggiori danni.

31. DISPOSIZIONI TECNICHE ESECUTIVE

Ulteriori norme di carattere tecnico ed altre di carattere generale verranno comunicate a mezzo del Regolamento Tecnico. Le stesse formeranno parte integrante del presente Regolamento Generale.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dall'Espositore nel modulo di adesione saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. L'Espositore con la sottoscrizione del presente Regolamento Generale, consente che i dati personali conferiti possano essere utilizzati per operazioni di carattere amministrativo (fatturazione), statistico (in forma anonima) e promozionale (catalogo) della manifestazione e potranno essere comunicati ad ausiliari di Ente Fieristico Mifur (Fiera Milano S.p.A. e Expopage S.p.A.) a soli fini inerenti l'organizzazione della manifestazione.

33. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito all'interpretazione ed esecuzione del contratto è competente in via esclusiva il Foro di Milano, con deroga della competenza sia dei fori generali sia di quelli speciali eventualmente concorrenti.

Data Timbro e Firma

Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza e specificatamente d'approvare, a norma degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, tutte le condizioni del presente Regolamento, con particolare riguardo agli articoli: **4. (Suddivisione in settori della Manifestazione); 5. (Ammissione alla Manifestazione); 7. (Domanda di ammissione); 8. (Tariffa di partecipazione); 11. (Accettazione del Regolamento della Manifestazione e delle condizioni generali di partecipazione); 12. (Conferma di ammissione e assegnazione degli stand); 13. (Recesso); 14. (Allestimento dello stand); 15. (Sgombro stand e diritto di ritenzione e rivalsa); 17. (Servizio di Stand online su www.expopage.net); 18. (Sorveglianza degli stand); 20. (Fotografie, disegni e riprese televisive); 24. (Dichiarazione di valore e Assicurazioni); 25. (Sicurezza del lavoro); 26. (Norme supplementari); 27. (Forza maggiore); 28. (Esposizione prezzi e vendita prodotti); 29. (Attività vietate); 31. (Disposizioni tecniche esecutive); 33. (Foro competente).**

Data Timbro e Firma

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO GENERALE INERENTE STAND PERSONALIZZATI

7. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, compilata secondo l'apposito modulo, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante con apposizione del timbro riportante le generalità del sottoscrittore ed i dati della ditta richiedente.

La domanda, a pena di inammissibilità, dovrà essere completa dei dati richiesti, della **quota d'iscrizione di Euro 1.500,00 + IVA** (se dovuta), della **quota servizi assicurativi di Euro 135,00 + IVA** (se dovuta), dell'**acconto pari al 50% del canone area nuda + IVA** (se dovuta) e non potrà contenere né riserve, né condizioni di sorta.

Essa dovrà pervenire - tramite raccomandata postale o posta pec (mifur@pec.it) - entro il **23 giugno 2017** all'Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia 38 - 20121 Milano.

Tutti i versamenti dovranno essere effettuati secondo quanto indicato nel modulo della domanda di ammissione.

Il versamento della quota di iscrizione e l'emissione della relativa fattura non conferisce alcun diritto all'accettazione della domanda di ammissione alla manifestazione.

Il mancato accoglimento della domanda di ammissione non dà luogo ad alcun indennizzo o risarcimento di qualsiasi genere ma soltanto alla restituzione degli importi corrisposti.

Le domande di ammissione che perverranno dopo il 23 giugno 2017 saranno prese in considerazione solo compatibilmente con la disponibilità di spazio.

NUOVA NORMATIVA IVA -

Dal 1 Gennaio 2011 in base al DLGS n. 18/2010, applicativo della Direttiva UE n.8/2008 gli Espositori esteri **sogetti passivi d'imposta** non sono più tenuti al versamento dell'Iva sul canone di partecipazione e servizi connessi alla manifestazione, ad esclusione dei **non soggetti passivi IVA (es. privati)**; per poter individuare la tipologia del soggetto committente (soggetto passivo/non passivo) è indispensabile ricevere, prima dell'emissione della fattura, l'informazione della partita IVA/codice identificativo o altra idonea documentazione comprovante lo status di società e non di privato. Si rende quindi **assolutamente necessario** che le domande di partecipazione ci pervengano con le informazioni di cui sopra; in caso contrario si dovrà procedere all'emissione delle fatture con l'assoggettamento dell'Iva italiana.

8. TARIFFA DI PARTECIPAZIONE

La tariffa di partecipazione è costituita:

a) Canone stand area nuda - [metratura minima consentita 16 mq]
tassa di iscrizione Euro 1.500,00 + IVA (se dovuta); quota servizi assicurativi Euro 135,00 + IVA (se dovuta); canone stand area nuda e servizi forfettizzati Euro 215,00 al mq + IVA (se dovuta)

b) Canone stand area preallestita - [metratura minima consentita 12 mq]
comprensivo di tassa di iscrizione, area espositiva, allestimenti unificati e servizi forfettizzati Euro 400,00 al mq + IVA (se dovuta); quota servizi assicurativi Euro 135,00 + IVA (se dovuta).
Nella quota di iscrizione, nel canone dello stand e nel canone dei servizi forfettizzati, sono comprese le seguenti prestazioni:

- utilizzo dello stand;
 - riscaldamento dei padiglioni;
 - cartello indicativo del numero dello stand;
 - tessere nominative per gli Espositori e i loro collaboratori:
fino a 30mq/10 tessere; 31-100mq/20 tessere; 101-200mq/40 tessere; oltre i 201mq/50 tessere;
ulteriori tessere Espositori potranno essere acquistate come segue:
5 tessere Euro 8,00 - 10 tessere Euro 15,00 - 20 tessere Euro 30,00
 - biglietti di invito digitale per i buyers;
 - assistenza tecnica all'Espositore nel periodo dell'esposizione e durante l'allestimento e la smobilitazione dello stand;
 - sorveglianza generale dei padiglioni e prevenzione generale antincendio;
 - fornitura di una copia del catalogo della manifestazione;
 - pubblicazione dei dati dell'Espositore sul catalogo della manifestazione;
 - materiale propagandistico;
 - servizio di pulizia stand;
 - potenza elettrica installata fino a 5 Kw;
 - dotazione estintori a norma di legge;
 - imposta comunale sulla pubblicità;
 - assolvimento dei diritti d'Autore da eventuali installazioni audiovisive negli stand, soggette alle norme esattive. In tale copertura, tuttavia, non sono comprese le esibizioni dal vivo (con cantante e/o strumenti musicali) per le quali l'Espositore deve provvedere direttamente presso gli uffici SIAE posti sul territorio cittadino.
- N.B.** In caso di distribuzione di supporti fono videografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n.633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181bis della stessa legge. **L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati a norma degli art. 171 e seguenti Legge 633/41.**
- Sono altresì inclusi i diritti spettanti ai sensi degli articoli 72 e 73 bis L.633/1941, agli artisti interpreti esecutori ed ai produttori fonografici titolari dei diritti sulle registrazioni e, per loro conto SCF-Consorzio Fonografici. Non sono invece inclusi i diritti spettanti agli artisti interpreti ed esecutori ed ai produttori fonografici ai sensi dell'art.73 della citata Legge per la diffusione di fonogrammi e video musicali nel corso di sfilate di moda, DJ set con o senza ballo. Pertanto gli organizzatori di tali eventi sono invitati a contattare SCF-Consorzio Fonografici - Via Leone XIII, 14 - Milano, al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle vigenti leggi.
 - Servizio Expopage (vedi art. 17 del presente Regolamento Generale)

14. ALLESTIMENTO DELLO STAND

Canone stand area nuda: non comprende arredi, luci, moquette e pannelli divisorii e/o fondali.

L'utilizzo dello stand è disciplinato dall'apposito Regolamento Tecnico consultabile sul sito www.fieramilano.it sotto la voce "Calendario Fiere" nel link della Mostra e all'interno della sezione Documenti Obbligatorii del portale e-service di Fiera Milano.

L'Espositore dovrà provvedere per proprio conto ed a proprie spese all'allestimento dello stand e dovrà osservare strettamente le norme contenute nel Regolamento predetto; inoltre è **tenuto a presentare preventivamente a Fiera Milano S.p.A. il progetto di allestimento per l'approvazione** caricandolo all'interno della sezione "progetti di allestimento" del portale

e-service di Fiera Milano.

Il montaggio e l'allestimento degli stand è previsto inderogabilmente dal giorno 17 settembre al giorno 20 settembre 2017 dalle ore 8.00 alle ore 19.00. Il giorno 21 settembre è riservato unicamente all'ingresso e alla sistemazione delle merci espositive. **Contravvenendo a quanto disposto, Fiera Milano contesterà il fatto e applicherà una sanzione forfetaria di Euro 500,00 + IVA.**

L'altezza massima consentita di tutti gli allestimenti è di 3 metri (comprensivi di pedana); sopra tale altezza sono consentiti unicamente fascioni (privi di ragione sociale/scritte), 1 elemento architettonico e strutture "luci americane" che non dovranno comunque superare i 5 metri e che dovranno obbligatoriamente essere rifiniti a regola d'arte; ove possibile qualsiasi tipo di appendimento a soffitto e/o celino dovrà essere autorizzato da parte di Ente Fieristico Mifur previa verifica con gli uffici competenti di Fiera Milano S.p.A.

È richiesto a tutti gli espositori di abbellire almeno il 30 % di ogni lato dell'area verso il corridoio con vetrine, aperture o servizi fotografici di prodotto; agli espositori del settore pelli e confezioni di allestire le pelli nella parte di stand non coincidente con vetrine od aperture.

Canone stand area preallestita: gli allestimenti di tipo unificato sono stati realizzati con lo scopo di dare uniformità d'insieme alla presentazione.

L'utilizzo dello stand è disciplinato dalle schede tecniche inviate. Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Le spese di ripristino sono a carico degli espositori che sono anche responsabili dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

Il giorno 21 settembre è riservato all'ingresso e alla sistemazione delle merci espositive.

15. SGOMBERO STAND E DIRITTO DI RITENZIONE E RIVALSA

Lo smontaggio degli stand area nuda è previsto inderogabilmente il giorno 26 settembre e il giorno 27 settembre dalle ore 7.30 alle ore 18.30.

Tutte le merci potranno essere asportate il giorno 25 settembre dalle ore 16.30 alle ore 24.00 ed il giorno 26 settembre contestualmente agli allestimenti. Gli Espositori che non intendono asportare le merci il giorno 25 settembre dovranno presidiare comunque il proprio stand fino alle ore 24.00.

Contravvenendo a quanto disposto, Fiera Milano contesterà il fatto ed applicherà una sanzione forfetaria di Euro 500,00 + IVA.

Al termine della manifestazione gli stand dovranno essere sgomberati al più tardi entro il termine previsto dalla circolare di mobilitazione/smobilitazione. In difetto Ente Fieristico Mifur non si assume alcuna responsabilità per le merci e i materiali e quanto vi fosse depositato. La permanenza dei materiali della ditta espositrice nel Quartiere Fieristico comporta altresì per l'Espositore l'obbligo di attenersi a quanto previsto dall'art. 1.3 del Regolamento Tecnico.

Data Timbro e Firma

Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza e specificatamente d'approvare, a norma degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, tutte le condizioni del presente Regolamento, con particolare riguardo agli articoli: 7. (Domanda di ammissione); 8. (Tariffa di partecipazione); 14. (Allestimento dello stand); 15. (Sgombero stand e diritto di ritenzione e rivalsa).

Data Timbro e Firma

1. NAME AND PURPOSE OF THE EXHIBITION

The Exhibition is called **THE ONE MILANO**, **MIFUR** and **MIPAP** are registered trademarks and cannot be used by third parties in any way without the prior written consent of the owner.

2. THE ORGANISERS

THE ONE MILANO exhibition is promoted and organised by the Ente Fieristico Mifur (Mifur Exhibition Body) with the co-operation of the Associazione Italiana Pellicceria (Italian Fur Association) and the technical and administrative support of Fiera Milano S.p.A.

3. PLACE, DATE AND TIME OF THE EXHIBITION

The exhibition will take place at **Fieramilano City** fairground **from 22 to 25 September 2017**. On 22, 23, 24 September the exhibition will be open to Visitors from 9.30 a.m. to 6.00 p.m., while on 25 September it will be open from 9.30 a.m. to 4.30 p.m. The exhibition will be open for Exhibitors on 23 and 24 September from 9.00 a.m. to 6.30 p.m., on 22 September from 8.30 a.m. to 6.30 p.m. and on 25 September from 9.00 a.m. to 4.30 p.m., the goods can be taken out from 4.30 p.m. to midnight.

Ente Fieristico Mifur reserves the unquestionable right to change the timetable and, if required, the date of the exhibition: operators from the relevant categories will be notified of such changes.

Entry to the exhibition is reserved exclusively to trade operators who are in possession of the proper passes issued by the organiser, on presentation of appropriate documentation indicating that they work in the sector.

Entry is strictly forbidden to the general public; children under the age of 12 may only enter after a declaration of responsibility is signed by one of the parents.

Ente Fieristico Mifur reserves the unquestionable right to change the duration and the timetable of the exhibition without any right to compensation for Exhibitors.

4. EXHIBITION CATEGORIES

The exhibition is divided into the following categories:

- 1 - fur garments and prêt-à-porter
- 2 - skins
- 3 - leatherwear and shearlings
- 4 - complements (patterns, equipment, machinery, cleaning and storage)
- 5 - tannery services
- 6 - women's clothing (outerwear, trousers, shirts, skirts, suits, sweaters)
- 7 - accessories (jewellery, jewels, scarves, shawl, bags, footwear, hats, belts)
- 8 - underwear/beachwear

5. ADMISSION TO THE EXHIBITION

On the basis of available space, **THE ONE MILANO** Exhibition is open to Italian and foreign companies of an industrial, commercial or artisan nature.

Consortiums, companies, associations, organisations and the press operating in the merchandise categories related to the scope of the exhibition are also allowed to participate. For this second group of operators, participation is subject to the norms in the current regulations, where applicable, and they will be allocated to specific areas, complying with the layout established by the organisers.

The participation of "collectives" organised by companies and institutions is subject to special procedures.

Each applicant shall prove their belonging to one of the categories mentioned above by attaching the following documents to the application form:

- a) Chamber of Commerce enrolment certificate, or equivalent document for foreign companies, showing relevance to one of the aforesaid categories;
- b) company and product questionnaires provided by Ente Fieristico Mifur;
- c) photographs of garments from the most recent collection with description and other information considered useful to be assigned an exhibition area;
- d) declaration of enrolment with trade associations and/or organisations.

Exhibitors shall only display goods manufactured by themselves or products of firms for which the exhibitor acts as the general or exclusive agent. Representatives or agents shall only present the goods explicitly declared in their application. Upon request of Ente Fieristico Mifur, they shall prove their appointment as the representative or exclusive agent.

Admittance to the exhibition and consequent assignment of an exhibition area, as per Art. 12, will be subject to the availability of space in the specific exhibition categories listed in Art. 4, taking into account the type of products exhibited, trade methods and manufacturing characteristics of the Company.

The chronological order of receipt of applications will be used as the determining criterion should the number of applications exceed total availability.

Applications forwarded by persons who are in any form of debt to Ente Fieristico Mifur will not be accepted.

Ente Fieristico Mifur reserves the right to refuse admittance to the exhibition if the applicant does not present the required prerequisites stipulated in the current General Regulations. Rejected admittance shall not entitle anyone to claim for any form of compensation.

6. PROTECTION OF INDUSTRIAL AND INTELLECTUAL PROPERTY

The Exhibitor undertakes not to exhibit any product/service which is contentious in the field of protection of intellectual property, with final unfavourable ruling against the Exhibitor and, in every case, not to exhibit objects with markings, signs, decorative images of which they do not have ownership and/or the permission to use and/or the rights to exploit. By signing the application form, the Exhibitor assumes all of the criminal and civil responsibilities of that which is exhibited on their stand - simultaneously releasing Ente Fieristico Mifur from liabilities - in case other economic operators claim the industrial and/or intellectual property.

The Exhibitor also assumes the obligation to check if their own rights are infringed upon by other Exhibitors at the exhibition and undertakes to not demand anything from Ente Fieristico Mifur for every damage caused by the violation of the provisions of this article.

In any case Ente Fieristico Mifur reserves the right to close the stand at the expense of the Exhibitor, in the event that the Exhibitor has violated the provisions set out in this article.

7. APPLICATIONS

Application forms shall be signed by the legal representative and stamped with the name of the signer and the applicant company data.

Applications, under penalty of inadmissibility, shall include all required information and shall be submitted with **insurance services fee of Euro 135.00 plus VAT** (if payable), equal to **50% of the total participation fee plus VAT** (if payable).

Applications shall not contain reservations or conditions of any type.

The deadline for the receipt of applications - by registered mail - is by **23 June 2017**: Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia 38 - 20121 Milan - Italy.

All payments shall be made as shown on the application form.

Payment of the enrolment fee and receipt of the respective invoice does not indicate acceptance of the application.

Rejected applications will not entitle anyone to any form of compensation: only payments made will be returned.

Applications received after 23 June 2017 will be considered on the basis of available space.

NEW VAT REGULATIONS

Starting on 1 January, 2011, based on Legislative Decree no. 18/2010, which implements EU Directive no. 8/2008 foreign Exhibitors who are subject to taxation are no longer required to pay VAT on the participation fee and services connected to the exhibition, except for those who are **not subject to VAT (for example, private parties)**. In order to identify the type of principal (subject to taxation/not subject to taxation), before the invoice is issued, we must receive a VAT number/identification code or other document which adequately proves status as a company rather than a private party.

It is thus **absolutely necessary** for the application requests we receive to contain the above information; otherwise, invoices will have to be issued that are subject to Italian VAT.

8. PARTICIPATION COST

The cost of participation is made up of:

Stand rental pre-fitted exhibition area - [minimum space allowed 12m²] including exhibition area enrolment fee, standard set-up and inclusive services Euro 400.00 per m² + VAT (if payable).

Insurance services fee - Euro 135.00 + VAT (if payable).

The following services are included in the enrolment and exhibition area rental fee and in the inclusive services:

- use of stand area;
 - pavilion heating;
 - stand number sign;
 - personal passes for Exhibitors and their collaborators:
 - up to 30m²/10 passes; 31m²-100m²/20 passes; 101m²-200m²/40 passes; over 201m²/50 passes;
 - you can buy more Exhibitor passes in the quantities and at the prices as follows:
 - 5 passes Euro 8.00 - 10 passes Euro 15.00 - 20 passes Euro 30.00
 - digital invitations for buyers
 - technical assistance for exhibitors during the exhibition period and during exhibition area mounting and dismantling;
 - general pavilion surveillance and general fire-fighting service;
 - one copy of the exhibition catalogue;
 - publication of Exhibitor's data in exhibition catalogue;
 - leaflets
 - cleaning of exhibition areas;
 - electric power installation up to 5 kW;
 - fire-extinguishers, as per law;
 - local advertising tax;
 - royalty rights for any audiovisual reproduction equipment installed at the stands, subject to regulations on royalties. This cover does not include performing rights for live performances (with singer and/or musical instruments), for which the Exhibitor must apply directly to the local SIAE offices.
- N.B.** Copyright permission shall be obtained for sound-video or multimedia equipment with original works or parts of works protected by Law 633 of 22.4.1941, and any fees for authenticating media, pursuant to article 181 bis of the above law, shall be paid, prior to distribution of the above equipment. **The unlawful use of original works, and failure to display the SIAE (Italian Authors' and Publishers' Association) mark on the above media may result in penal sanctions pursuant to article 171 and subsequent of Law 633/41.**
- Also included are royalties as per Art. 72 and 73 bis of Law 633/1941 for performing artists and record producers who are owners of the recording rights and, on their behalf, SCF-Società Consortile Fonografici. Not included, however, are royalties due to performing artists and record producers pursuant to Art. 73 of the above mentioned law for the broadcast of music and music videos during fashion shows, or DJ sets with or without dancing. Organisers of such events are therefore invited to contact SCF-Società Consortile Fonografici - Via Leone XIII, 14 - Milan (Italy) to comply with the law.
 - EXPOPAGE service (see art. 17 of these General Regulations)

9. PAYMENT OF PARTICIPATION FEES

Exhibitors shall pay the participation fees as follows:

- a) 50% of the entire price for the required space **with the application form** and enrolment fee;
- b) **settlement of remaining 50% within 15 days of receiving the invoice** and in any case **not after 8 September 2017**.

If payment is not made according to the terms of these regulations, Fiera Milano will not supply electricity to the stand.

10. PAYMENTS - OUTGOING MATERIAL PASSES

Fiera Milano S.p.A.'s administration department will list all invoices issued for services and additional supplies, as well as any other charges, in the last few days of the exhibition. Any objection to these charges must be made within 10 days before the end of the exhibition; objections made after the end of the exhibition will not be accepted.

Courtesy Translation - We kindly ask you to sign the official italian text

The account statement will be published on the E-Service platform and the remaining sum to be paid by the Exhibitor can be made directly from their offices by bank transfer or credit card by accessing the E-Service website, the digital totems "Easyservice" or by presenting the account statement to the bank branches present at the Exhibition Fairground.

The removal at the end of the exhibition of the exhibited products as well as of the display materials and anything else belonging to the Exhibitors is subject to the display to the security guards at the Exhibition Fairground gates of the outgoing material passes; these passes will be authorised once it has been checked that the Exhibitors fulfil the obligations stated in the Contract in relation to Fiera Milano and the Organisers.

11. ACCEPTANCE OF EXHIBITION REGULATIONS AND GENERAL PARTICIPATION CONDITIONS

Upon acceptance of their application, Exhibitors shall commit to taking part in the exhibition area assigned to them and shall accept without reservation the General Regulations, the Technical Regulations, the Regulations for Collectives - if applicable - , the assigned exhibition area, the exhibition area assignment criteria indicated in Art. 4, and all supplementary conditions that may be issued at any moment by Ente Fieristico Mifur to ensure the successful outcome of the exhibition.

Exhibitors also declare that they are perfectly familiar with the General Rules and Regulations and the Technical Rules and Regulations issued by Fiera Milano S.p.A. and therefore declare that they accept all the terms and conditions contained therein.

12. CONFIRMING ADMISSION AND EXHIBITION AREA ASSIGNMENT

Ente Fieristico Mifur shall inform each Exhibitor by email of their admittance to the exhibition and shall subsequently inform them of the exhibition area that has been assigned to them. The assignment of the exhibition area is valid for the registered Exhibitor only.

Total or partial transfer - even free of charge - of the assigned Exhibition area is not permitted. In this event, the exhibition area assignee shall pay Ente Fieristico Mifur a fine equal to 50% of the entire exhibition fee. In any case, the goods introduced and irregularly displayed may be removed from the exhibition area at the assignee's risk and expense.

Participation in previous exhibitions does not entitle the automatic assignment of exhibition areas, or reconfirmation of the exhibition area assigned in previous exhibitions.

Exhibition areas will be assigned by Ente Fieristico Mifur on the basis of the general interests of the exhibition, the type of services and products exhibited, trade methods and manufacturing characteristics of the Company, the technical, logistic and architectural features of the pavilions, as well as the indications expressed by the applicants.

All exhibition area location requests expressed by the Exhibitor in the application form or later will be considered indicative preferences and will not bind the organisers in any way, or condition the Exhibitor's application.

Ente Fieristico Mifur reserves all rights to change the location of the exhibition area initially assigned to vary the available space or reduce its size, if necessary.

13. WITHDRAWAL

Exhibitors will be granted the option of terminating the contract in writing by the sixtieth day before the opening of the exhibition by registered mail, which must be received by Ente Fieristico Mifur before the above deadline.

If a Company decides to withdraw from the exhibition in accordance with this article, the organisers will have the right to withhold sums paid by the Exhibitor at the time of making the application request as a penalty.

In the event of cancellation during the sixty-day period prior to the opening of the exhibition, the Exhibitor shall pay the entire fee.

The stand size in metres may be modified until Exhibitors receive notification of their stand assignment, after which date they are obliged to pay for the square metres they requested when they sent their application form.

14. STAND SET-UP

Stand rental pre-fitted exhibition area: unified stands were created with the aim of giving uniformity to the presentation.

The use of the exhibition areas is regulated by the data sheets which are sent out. The exhibition areas must be returned in the same condition as when they were handed over. Any restoration will be at the Exhibitors' expenses. Exhibitors will also be responsible for observing the rules on the use of structures and technical systems.

21 September is reserved solely for bringing in and setting up exhibit merchandise.

15. CLEARING EXHIBITION AREAS, LIEN AND REDRAFT

Goods can be taken away on 25 September between 4.30 p.m. and midnight.

Fiera Milano will enforce this provision and charge violators a penalty of Euro 500.00 + VAT.

In the event of default, Ente Fieristico Mifur shall not be held responsible for the goods and the materials left behind.

The storage of the Exhibitors' materials in the Exhibition Centre also binds the Exhibitor to conform art.1.3 of the Technical Regulations.

16. EXHIBITION CATALOGUE, SIGNAGE AND PROMOTIONAL MATERIAL

Ente Fieristico Mifur guarantees the utmost scrupulousness in compiling and printing the official catalogue, pavilion signs and all promotional material for the exhibition, but accepts no responsibility for omissions or errors. Modifications must be communicated in writing to the Secretary at least 60 days prior to the start of the exhibition, after which time the inclusion of modifications will not be guaranteed.

17. ONLINE STAND SERVICE AT www.expopage.net

On the website www.expopage.net, exhibiting companies can upload text and images to a virtual stand in the exhibition's online catalogue as part of their participation in THE ONE MILANO September 2017. This service is offered by Fiera Milano Media and Fiera Milano to promote companies and to allow them to be contacted by users registered with the exhibition

or who consult the catalogue online. For further information about the promotion and visibility services on offer, you can write to sales@fieramilanomediamedia.it.

Participation at the exhibition requires Exhibitors to sign up to the online stand service. By accepting these General Regulations Exhibitors therefore agree to this service being provided and to their data being used by Fiera Milano Media. The cost of this service for the February 2017 exhibition is offered by the organisers.

18. EXHIBITION AREA SURVEILLANCE

Fiera Milano S.p.A. will provide a general surveillance service for the Trade Fairground. **Custody and surveillance of stands and anything they may contain or display is the sole responsibility of the respective Exhibitors during pavilion opening hours, both during the exhibition and when setting up and dismantling stands.** Exhibitors shall ensure their presence or that of their employees at opening time and shall be present at their exhibition area until closing in the evening. We recommend putting items of value in special lockers before leaving stands.

Fiera Milano offers special surveillance services for a fee. Exhibitors can apply via the Fiera Milano online store, within the terms of service, with Fiera Milano's Logistics Department.

19. EXHIBITION AREA CLEANING

The exhibition area cleaning service will be performed after pavilion closing time by Fiera Milano S.p.A. staff. The service will include: cleaning floors and carpets, mats, etc. as relevant, dusting furniture; cleaning glass, carpets and all other accessories, removing ordinary rubbish or rubbish resulting from cleaning the exhibition area, emptying waste paper baskets. The service does not cover washing or removing stains from carpets or cleaning display materials (panels, glass etc.).

20. PHOTOGRAPHS, SKETCHES AND VIDEO SHOOTING

Visitors and Exhibitors shall not take photographs, make sketches or shoot footage in the pavilions without the specific authorisation of Ente Fieristico Mifur.

Fiera Milano S.p.A. and Ente Fieristico Mifur may film the exteriors of all exhibition areas and may freely use the copies without any right to compensation.

Ente Fieristico Mifur cannot however be held responsible for photographs irregularly taken by third parties.

21. FASHION SHOWS AND SOUND

The sound level of accompanying music must strictly comply with the values indicated in the Technical Regulations and in any case must not disturb the work of nearby stands.

Audio systems used for the fashion shows must be fitted with a sound limiter in order to guarantee keeping sound emissions within the above indicated values.

The organisers shall fit said limiter at a cost to the Exhibitor of Euro 350.00 + VAT (if payable) per limiter. This fee shall be added to the invoice for the balance of the participation fee.

The use of audio systems without a limiter is prohibited.

To safeguard the work of the exhibition as a whole, the organisers may disconnect the electricity supply of any stand in which an audio system not fitted with a limiter has been turned on.

22. ADVERTISING

Advertising in the fairground or distributing objects along the pathways that constitute a means of advertising requires prior authorisation from Ente Fieristico Mifur.

23. LOCAL ADVERTISING TAX

Notwithstanding the participation rules, the Exhibitor shall pay the Municipality of Milan the tax due as per Presidential Decree no. 639 of 26.10.1972.

Following agreements stipulated with the Municipality of Milan in the interest of Exhibitors, this tax will be defined as an inclusive service according to the area occupied, in order to avoid costly procedures that the Exhibitors would otherwise have to carry out directly. Fiera Milano S.p.A. has included this tax in the services and shall forward the payment to the Municipality of Milan.

24. DECLARATION OF VALUE AND INSURANCE

24.1. Declaration of value - Exhibitors are required to declare, using the special form at Fiera Milano's online e-service store, the total "actual value" of goods, machinery, fixtures and fittings and equipment they plan to bring to and/or used at the Fiera Milano complex, also on behalf of represented brands, understanding that, if no such declaration is made, the value shall be considered to be the minimum amount as stipulated in art. 24.2 below and Fiera Milano reserves the right in any case to verify any declaration made.

If the value declared by the Exhibitor and the real value of the goods insured do not correspond, the value declared by the Exhibitor will be the insured value. Pursuant to art. 1907 of the Italian Civil Code, the insurer will have the right to determine compensation on the basis of proportional criterion.

24.2. "All risks" Policy - Property of the Exhibitors (excluding terrorism and sabotage risks) - The organisers and Fiera Milano require that all goods, machinery, fixtures and fittings and equipment brought to and/or used at the exhibition fairground by Exhibitors are covered by "All Risks" insurance, including a clause waiving the insurer's right of recourse against third parties, including Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., their subsidiaries and/or affiliates, the organisers and all third parties in any way involved in the organisation of the exhibition. This insurance is made available through Fiera Milano for a capital of Euro 40.000,00 at a cost of Euro 135,00 + VAT, which is included in the participation cost. Exhibitors may increase the automatic coverage, by filling in and signing the "INS" form available at Fiera Milano's online e-service store. Cover includes 10% excess for each claim in the event of theft, with a minimum of Euro 400,00, which is doubled after the exhibition has finished. Should Exhibitors have their own "All Risks" insurance for goods, machinery, fixtures and fittings and equipment brought to and/or used at the Fiera Milano exhibition fairground, valid for fairs and exhibitions, with a clause waiving the insurer's right of recourse against Fondazione Fiera Milano, Fiera Milano S.p.A., their subsidiaries and/or affiliates, the organisers and all third parties in any way involved in the organisation of the exhibition, Exhibitors are

Courtesy Translation - We kindly ask you to sign the official italian text

nonetheless required to fill in and return the signed "INS" form available in Fiera Milano's online e-service store, attached to the online forms, enclosing declarations signed by their legal representative and the insurance company stating that the above property is covered by an "all risks" guarantee to an extent no less than that prescribed by the General Regulations (facsimile included in the "INS" form). In this case, sums debited will be returned.

24.3. Third Party Liability Policy - This coverage is automatically provided, free of charge, for all Exhibitors by Fiera Milano. This is an extension of its general policy that has a limit of no less than Euro 100,000,000.00 (one hundred million).

24.4. Limitation of Liability - By signing this application request, the Exhibitor absolves Fiera Milano and the Organisers from any liability for any consequential losses, reputational damage, loss of revenues, etc. In accordance with the insurance cover mentioned in art. 24.2 above, all Exhibitors relieve Fiera Milano and the Organisers from any responsibility for any direct losses.

25. OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH

For the entire duration of the event, including setup and striking stands and all associated activities, every Exhibitor is required to comply meticulously with the entire applicable system of rules of regulations, particularly the rules and regulations on occupational safety, health and the physical well-being of workers, as well as with employment, pensions and social security law.

During stand setup and striking, and for any other associated or linked activity, Exhibitors further undertake to comply with and ensure that all contractors working on their behalf comply with the Fiera Milano Technical Regulations and all amendments and additions therein, and the provisions contained in article 88, subsection 2-bis and the associated implementational Ministerial Decree issued on 22.7.2014 by the Ministry of Employment and Social Policies and by the Ministry of Health.

The Technical Regulations, which may be consulted on the www.fieramilano.it website under "EXHIBITION" (the link to the "Exhibitor technical information"), also contain precautionary rules on exhibition safety (fire prevention, electrical installations, environmental protection etc.), excluding specific safety-related rules for activities undertaken by the Exhibitor or contracted out by Exhibitors to contractors (stand set-up/striking and associated activities), for which the Exhibitor remains responsible for oversight and compliance.

In order to comply with the obligations of the above-mentioned Ministerial Decree issued on 22.7.2014, the Organizer offers access to these specific documents, Annexes IV and V of the Ministerial Decree, through the Fiera Milano website.

Conduct that fails to comply with the above-mentioned safety regulations, in particular if it impacts general safety in the pavilions and with regard to other parties in attendance, may prompt intervention by the Organizer and/or Fiera Milano as part of regular checks and samples, resulting in the immediate cut-off of utilities supplied to the stand or its immediate closure. Any additional consequence that may arise out of a failure to comply with the above-mentioned provisions is the Exhibitor's and its contractors' sole responsibility.

Fiera Milano may bar staff working for contractors/freelance workers operating on behalf of the Exhibitor from the Fair Site if they do not possess an ID badge as envisaged under article 18 subsection 1u, article 21 subsection 1c, and article 26 subsection 8 of Legislative Decree 81/08, and non-EU hires who, even if they hold an above-mentioned badge, do not have a valid and legible Italian green card or a valid and legible ID card.

This charge will be passed on to the employer responsible for and the contact person for any barred staff.

As the buyer, any Exhibitor who authorizes a company to operate on the site on its behalf to carry out work will be informed of the charge.

Exhibitors shall be responsible for complying with applicable laws and regulations regarding all works implemented and organized under their responsibility and on their behalf, including set-up, structures, installations, products exhibited and all other associated activities.

Every Exhibitor is required to appoint a "Stand Manager" who, for safety-related matters, takes on all responsibility for all parties who may be involved in terms of the work carried out on behalf of the Exhibitor, for the entire duration of their stay on the Fair site. At the Exhibitor's discretion, and wholly under its responsibility, the "Stand Manager" may be a different individual during each of the three previously mentioned phases (set-up, the event and striking).

Fiera Milano must be informed of the Manager's name and his/her phone numbers prior to the start of activation and set-up work on the stand, and in any event prior to the arrival of workers and materials at the Fiera Milano site.

If there is a failure to convey the name of the "Stand Manager", this responsibility will be retained by the exhibiting Company's legal representative. The Fiera Milano and Organizer must promptly be informed of any change to the name of the "Stand Manager".

Access to the stand by contractors operating on behalf of Fiera Milano for the supply of services can only take place in the presence of the "Stand Manager", and after having received their OK. Fair surveillance and security staff are exempt from this restriction.

26. ADDITIONAL RULES

Ente Fieristico Mifur reserves the right to define new rules, including by making an exception to the current General Regulations, if it deems them more suitable to improve the exhibition and inherent services.

These rules have an equivalent value to these General Regulations and are consequently obligatory.

In the event of failure to comply with the conditions contained in these General Regulations, Ente Fieristico Mifur reserves the right to close the exhibition areas of the Company responsible for the infraction.

In this case, Exhibitors shall not be entitled to any form of reimbursement or compensation.

27. FORCE MAJEURE

In the event of force majeure or other events not depending on the will of Ente Fieristico Mifur, the exhibition date may be changed or even cancelled.

In the latter case, after meeting commitments towards third parties and covering organisation expenses made for various causes, the organisers shall share out to the Exhibitors the residual fees, proportional to the sums due for the required surface area and within the limits of the

advance deposit.

Other sums which may be available will be proportionally returned to the applicants.

Expenses for systems and/or special installations implemented and ordered by Exhibitors shall be entirely reimbursed by the Exhibitors.

The organisers are not bound to greater obligations with respect to the exhibitors than those mentioned herein.

28. PRICE TAGS AND SALE OF PRODUCTS

The sale of displayed products will be subject to the rules governing specialised exhibitions open to trade only.

Price tags shall not be displayed either inside or outside the exhibition area. All forms of advertising of sales, presumed discounts or any other form of discount which the organisers deem possibly negative or detrimental to the image of the exhibition are prohibited.

In the event of transgression, the organisers may call the surveillance agents to eliminate and stop the infraction.

29. FORBIDDEN ACTIVITIES

In principle, all activities which might jeopardise, disturb or damage the regular performance of the exhibition and its purpose are prohibited. Specifically, the following are forbidden:

- **distribution and handout of any kind of technical literature and advertising material** (magazines, handbooks, volumes, leaflets or similar) not directly pertinent to the Exhibitor. The exhibitor may distribute and hand out strictly pertinent advertising material in their exhibition areas only. Posters regarding competitions organised by firms, organisations, daily papers, weeklies or magazines may not be displayed even inside the exhibition areas unless specifically authorised in writing by Fiera Milano S.p.A.;
- **all types of flashing or variable lighting systems;**
- **staying in the exhibition areas or on exhibition premises after closing time.**

30. SANCTIONS AND EXCLUSIONS OF EXHIBITORS

All untruthful declarations made by Exhibitors for the purpose of admission to and assignment of an exhibition area and any repeated violation of the prescriptions contained in these General Regulations may be penalised by Ente Fieristico Mifur with the immediate closure of the exhibition area and immediate expulsion of the Exhibitor. The Exhibitor shall in any case pay the participation fee, reimburse all expenses incurred and compensate for greater damage.

31. EXECUTIVE TECHNICAL RULES

Additional technical rules and other general rules will be communicated by means of the Technical Regulations and will form an integral part of these General Regulations.

32. PROCESSING OF PERSONAL DATA

The data the Exhibitor provides in the application form will be processed in compliance with the provisions of Legislative Decree no. 196, 30/06/2003. By signing these General Regulations, the Exhibitor agrees that said information may be used for the exhibition's administrative (invoicing), statistical (in anonymous form) and promotional (catalogue) activities and may be communicated to auxiliaries of Ente Fieristico Mifur (Fiera Milano S.p.A. and Expopage S.p.A.) solely for purposes related to the organisation of the exhibition.

33. COMPETENT COURT

All controversies which may arise from the interpretation and the execution of the contract are under the exclusive jurisdiction of the Milan Court, with derogated jurisdiction for general courts or any concurrent special courts.

Date Stamp and Signature

I have read and I specifically agree to all the conditions in these Regulations as per Articles 1341 and 1342 of the Italian Civil Code with special reference to the following articles:

4. (Exhibition Categories); 5. (Admission to the Exhibition); 7. (Applications); 8. (Participation Cost); 11. (Acceptance of Exhibition Regulations and General Participation Conditions); 12. (Confirming Admission and Exhibition Area Assignment); 13. (Withdrawal); 14. (Stand set-up); 15. (Clearing Exhibition Areas, Lien and Redraft); 17. (Online Stand Service at www.expopage.net); 18. (Exhibition Area Surveillance); 20. (Photographs, Sketches and Video Shooting); 24. (Declarations of value and Insurance); 25. (Occupational Safety and Health); 26. (Additional Rules); 27. (Force Majeure); 28. (Price Tags and Sale of Products); 29. (Forbidden Activities); 31. (Executive Technical Rules); 33. (Competent Court).

Date Stamp and Signature

THE ONE MILANO September 2017

ADDITION TO THE GENERAL REGULATIONS ABOUT UNFITTED AREA

1/1

REG7501R17

Courtesy Translation - We kindly ask you to sign the official italian text

7. APPLICATIONS

Application forms shall be signed by the legal representative and stamped with the name of the signer and the applicant company data.

Applications, under penalty of inadmissibility, shall include all required information and shall be submitted with an **enrolment fee of Euro 1,500.00 plus VAT** (if payable), **insurance services fee of Euro 135.00 plus VAT** (if payable), a deposit equal to **50% of the total area rental fee plus VAT** (if payable).

Applications shall not contain reservations or conditions of any type.

The deadline for the receipt of applications - by registered mail - is by **23 June 2017**: Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia 38 - 20121 Milan - Italy.

All payments shall be made as shown on the application form.

Payment of the enrolment fee and receipt of the respective invoice does not indicate acceptance of the application.

Rejected applications will not entitle anyone to any form of compensation: only payments made will be returned.

Applications received after 23 June 2017 will be considered on the basis of available space.

NEW VAT REGULATIONS

Starting on 1 January, 2011, based on Legislative Decree no. 18/2010, which implements EU Directive no. 8/2008 foreign Exhibitors who are subject to taxation are no longer required to pay VAT on the participation fee and services connected to the exhibition, except for those who are **not subject to VAT (for example, private parties)**. In order to identify the type of principal (subject to taxation/not subject to taxation), before the invoice is issued, we must receive a VAT number/identification code or other document which adequately proves status as a company rather than a private party.

It is thus **absolutely necessary** for the application requests we receive to contain the above information; otherwise, invoices will have to be issued that are subject to Italian VAT.

8. PARTICIPATION COST

The cost of participation is made up of:

a) Stand rental unfitted exhibition area - [minimum space allowed 16m²] enrolment fee of Euro 1,500.00 + VAT (if payable); insurance services fee of Euro 135.00 + VAT (if payable); unfitted exhibition area rental plus inclusive services of Euro 215.00 per m² + VAT (if payable)

b) Stand rental pre-fitted exhibition area - [minimum space allowed 12m²] including exhibition area enrolment fee, standard set-up and inclusive services Euro 400 per m² + VAT (if payable); insurance services fee Euro 135.00 + VAT (if payable). The following services are included in the enrolment and exhibition area rental fee and in the inclusive services:

- use of stand area;
 - pavilion heating;
 - stand number sign;
 - personal passes for Exhibitors and their collaborators:
 - up to 30m²/10 passes; 31m²-100m²/20 passes; 101m²-200m²/40 passes; over 201m²/50 passes;
 - you can buy more Exhibitor passes in the quantities and at the prices as follows:
 - 5 passes Euro 8.00 - 10 passes Euro 15.00 - 20 passes Euro 30.00
 - digital invitations for buyers;
 - technical assistance for exhibitors during the exhibition period and during exhibition area mounting and dismantling;
 - general pavilion surveillance and general fire-fighting service;
 - one copy of the exhibition catalogue;
 - publication of Exhibitor's data in exhibition catalogue;
 - leaflets;
 - cleaning of exhibition areas;
 - electric power installation up to 5 kW;
 - fire-extinguishers, as per law;
 - local advertising tax;
 - royalty rights for any audiovisual reproduction equipment installed at the stands, subject to regulations on royalties. This cover does not include performing rights for live performances (with singer and/or musical instruments), for which the Exhibitor must apply directly to the local SIAE offices.
- N.B.** Copyright permission shall be obtained for sound-video or multimedia equipment with original works or parts of works protected by Law 633 of 22.4.1941, and any fees for authenticating media, pursuant to article 181 bis of the above law, shall be paid, prior to distribution of the above equipment. **The unlawful use of original works, and failure to display the SIAE (Italian Authors' and Publishers' Association) mark on the above media may result in penal sanctions pursuant to article 171 and subsequent of Law 633/41.**
- Also included are royalties as per Art. 72 and 73 bis of Law 633/1941 for performing artists and record producers who are owners of the recording rights and, on their behalf, SCF-Società Consortile Fonografici. Not included, however, are royalties due to performing artists and record producers pursuant to Art. 73 of the above mentioned law for the broadcast of music and music videos during fashion shows, or DJ sets with or without dancing. Organisers of such events are therefore invited to contact SCF-Società Consortile Fonografici - Via Leone XIII, 14 - Milan (Italy) to comply with the law.
 - EXPOPAGE service (see art. 17 of these General Regulations)

14. STAND SET-UP

The unfitted exhibition areas will be provided to Exhibitors without furnishings, lights, carpeting, dividing walls and/or background panels.

The use of the exhibition areas is regulated by the Technical Regulations which can be consulted on the website www.fieramilano.it in the "Calendar" section in the link to the exhibition and in the section "Mandatory Documents" in Fiera Milano's e-portal service.

Exhibitors shall set up the exhibition area at their own expense and shall strictly observe the rules contained in the above Regulations. They shall also submit a setup project to Fiera Milano S.p.A. for prior approval, uploading it to the section "stand projects" in Fiera Milano's e-portal service.

Stands may only be set up and prepared from 17 September to 20 September 2017 between 8.00 a.m. and 7.00 p.m. 21 September is reserved solely for bringing in and setting up exhibit merchandise.

Fiera Milano will enforce this provision and charge violators a penalty of Euro 500.00 + VAT.

Stands must be three metres high (including raised platform), above this height only banners (without company name or writing), 1 architectural element and lighting trusses are permitted, which in any case must not exceed 5 metres and must be of a professional standard. Where possible anything suspended from the ceiling must be authorised by Ente Fieristico Mifur upon verification by the competent offices of Fiera Milano S.p.A.

It is also mandatory for all Exhibitors to decorate at least 30% of each side of the area facing aisles with showcases, feature openings or product photos. Exhibitors of the skins and fur garments sector must set up the skins on the part of the stands not coinciding with display cases or feature openings.

Stand rental pre-fitted exhibition area: unified stands were created with the aim of giving uniformity to the presentation.

The use of the exhibition areas is regulated by the data sheets which are sent out. The exhibition areas must be returned in the same condition as when they were handed over. Any restoration will be at the Exhibitors' expenses. Exhibitors will also be responsible for observing the rules on the use of structures and technical systems.

21 September is reserved solely for bringing in and setting up exhibit merchandise.

15. CLEARING EXHIBITION AREAS, LIEN AND REDRAFT

Unfitted exhibition area stands must only be dismantled on 26 September and 27 September from 7.30 a.m. to 6.30 p.m.

Goods can be taken away on 25 September between 4.30 p.m. and midnight and on 26 September at the same time as the stand. Exhibitors who do not intend to take away goods on 25 September must stay at their stands regardless until midnight.

Fiera Milano will enforce this provision and charge violators a penalty of Euro 500.00 + VAT.

At the end of exhibition stands must be vacated at the latest by the deadline specified in the setup/dismantling circular. In the event of default, Ente Fieristico Mifur shall not be held responsible for the goods and the materials left behind.

The storage of the Exhibitors' materials in the Exhibition Centre also binds the Exhibitor to conform art.1.3 of the Technical Regulations.

Date Stamp and Signature

I have read and I specifically agree to all the conditions in these Regulations as per Articles 1341 and 1342 of the Italian Civil Code with special reference to the following articles:

7. (Applications); 8. (Participation Cost); 14. (Stand set-up); 15. (Clearing Exhibition Areas, Lien and Redraft).

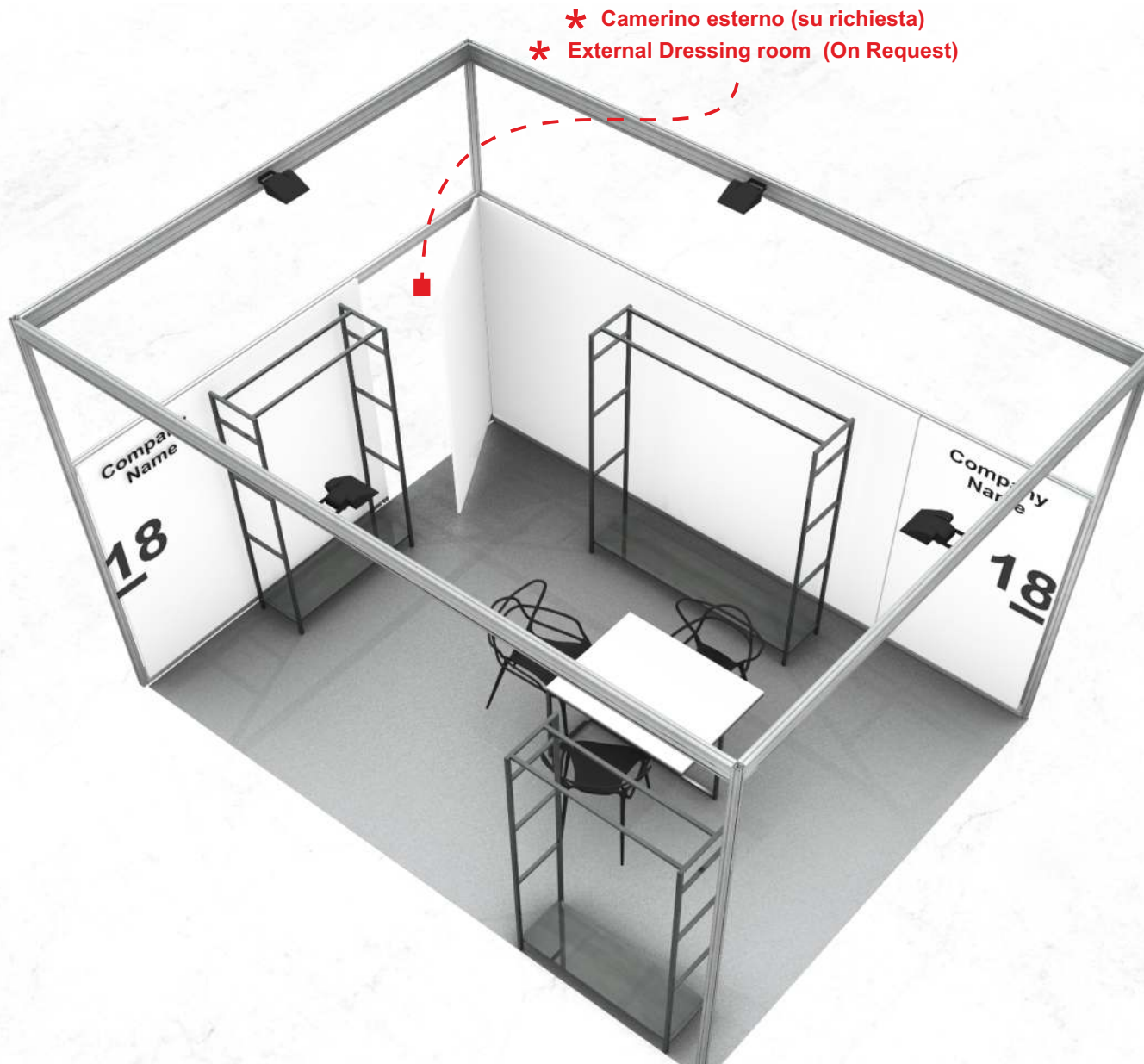
Date Stamp and Signature

TheOne Milano

esempio stand da | stand booth sample
12 mq | **12 sqm**

TheOne Milano

2 lati aperti | 2 open sides
12 mq | **12 sqm**



Nolostand Sp.A. Certificato ISO 9001

Colors and images are indicative only - colori e immagini sono puramente indicative



TheOne Milano

1 lato aperto | 1 open side
12 mq | **12 sqm**



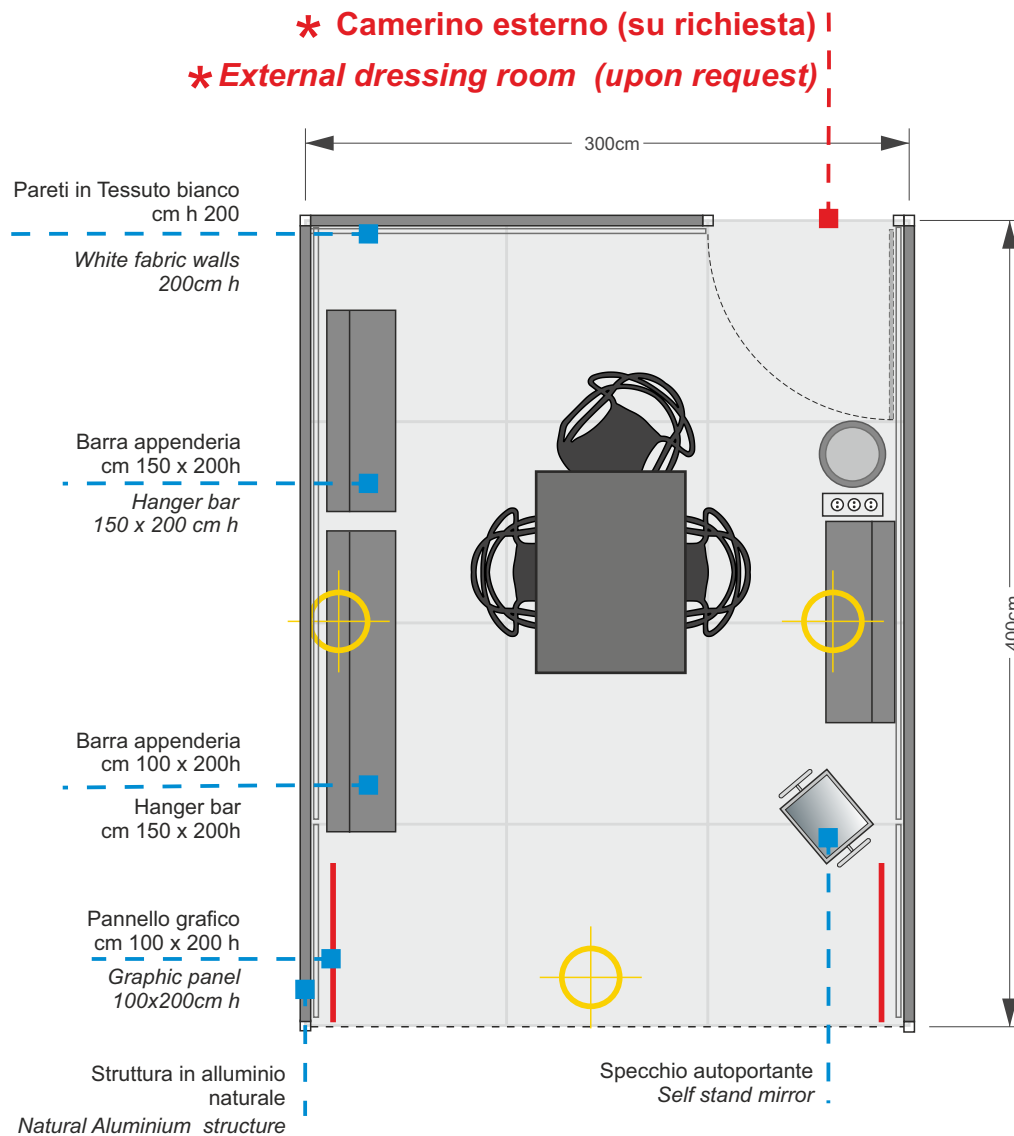
Nolostand Sp.A. Certificato ISO 9001

Colors and images are indicative only - colori e immagini sono puramente indicative

TheOne Milano

1 lato aperto
12 mq

1 open side
12 sqm










Descrizione



Struttura portante in profili di alluminio anodizzato naturale cm 300 h.
Pareti divisorie c/ telai rivestiti in tessuto bianco cm 200 h. Grafica con Ragione sociale . Impianto elettrico

* Camerino esterno (su richiesta)

Dotazione arredi

	n.1 Tavolo "Date"
	n.3 Sedie "Masters"
	n.2 Barre appenderie cm 100 x 200 h
	n.1 Barra appenderia cm 150 x 200 h
	n.2 Company Name
	n.1 Cestino Gettacarte
	n.1 Specchio

Impianto Elettrico

	n.3 Faretti 300W
	n.1 presa multipla

Description

*Aluminium structure 300cm h.
White fabric walls 200 cm h.
Graphic panel with company name.
Electrical fittings.*

* External dressing room (upon request)

Furniture

<i>no.1 Table "Date"</i>
<i>no.3 Chairs "Masters"</i>
<i>no.2 Hanger bars cm 100 x 200 h</i>
<i>no.1 Hanger bar cm 150 x 200 h</i>
<i>no.2 Company Name</i>
<i>no.1 Waste basket</i>
<i>no.1 Specchio</i>

Electrical Mains

<i>no.3 Spotlights 300W</i>
<i>no.1 Electric multiple sockets extension</i>

NOTE ISSUED TO DATA SUBJECTS FOR PERSONAL DATA PROCESSING LEGISLATIVE DECREE 196, 30/06/2003

Pursuant to articles 4, 11, 13, 23, 26 and 43 of Legislative Decree 196 of 30/06/2003
and in relation to the personal data we will process, please note the following:

Data Content

Ente Fieristico Mifur (Mifur Exhibition Body) processes data directly collected from the data subject concerned, telephonically or telematically, or through forms and coupons. Such data concern: corporate names, list of addresses, fiscal code and VAT code, membership of any Sector Associations, information concerning production activities and commodities sector.

Purpose of processing

Data processing is carried out for the purpose of permitting Ente Fieristico Mifur to comply with tax and accounting obligations set out under current laws, manage its customer base, effect sales activities by correspondence, telephone, telematically or over radio-television, and to transmit advertising material.

Method of processing

Data processing is carried out in automated and manual form, by way of registration and processing of paper and magnetic formats, the use of audio-visual supports and appointment of third party operators to collect and process such data.

Context of communication of data

Personal data processed can be communicated to Bodies and Associations connected with Ente Fieristico Mifur and to specialist sector operators and publications, including those situated in other European Member States and non EU countries.

Rights of the Data Subject

The data subject may exercise his/her rights as of article 7 of Legislative Decree 196/2003 (full text given below) as well as all other rights provided for by Legislative Decree 196/2003.

Data processing Controller

The Controller of the data processing is Ente Fieristico Mifur with registered office in Milan, Corso Venezia n.38.

Ente Fieristico Mifur

Art. 13 - NOTE

1 - The data subject or person personal data is acquired from, is informed orally or in writing of the following:

- a) data processing purposes and procedures;
- b) the compulsory or voluntary nature of disclosing data;
- c) the consequences of not disclosing data;
- d) the parties or categories of parties to whom personal data may be disclosed, or who may acquire this data, acting as data controllers or processors, and the sectors in which data are released;
- e) his/her rights as of article 7;
- f) the name of the data controller, and if appointed, of the representative in Italy pursuant to article 5. When several controllers are appointed, at least one shall be indicated, as well as the communication network site or procedures used to readily consult the updated list of controllers. When a controller is appointed for data subject's exercising his/her rights as of article 7, said controller is indicated;

4 - If personal data are not acquired from the data subject, the note as of section 1, including categories of processed data, is given to the data subject when data are registered, or if data are to be communicated, no later than when said data are first communicated.

Art. 7 - RIGHT TO ACCESS PERSONAL DATA AND OTHER RIGHTS

1 - The data subject is entitled to be informed as to whether or not data relating to him/her are being processed and to be informed of said data in an intelligible form.

2 - The data subject is entitled to be informed of:

- a) the source of personal data;
- b) the processing purposes and procedure;
- c) the logics of processing if electronic means are used;
- d) the name of the controllers, processors and representative appointed pursuant to article 5, section 2;
- e) the parties or categories of parties which personal data may be disclosed to, or which may acquire this data as appointed representative in Italy, data controllers or processors.

3 - The data subject is also entitled to:

- a) have data updated, rectified or when applicable integrated;
- b) have data erased, made anonymous or blocked if unlawfully processed, including data which do not need to be retained for the purposes they were obtained and processed for;
- c) receive certification stating that operations as of letters a) and b) have been notified to parties which data have been disclosed or released to, including the contents of data, except when this is impossible or requires means that are clearly disproportionate in relation to the right of the data subject.

4 - The data subject is entitled to prevent, either in whole or in part:

- a) the processing of personal data for legitimate reasons, even though said data are relevant to the purposes they were acquired for;
- b) the processing of personal data concerning the transmission of advertising or direct sales materials or performance of market surveys or marketing.

1/2

FIRMARE ENTRAMBE LE PAGINE

QUESTIONARIO MERCEOLOGICO

1/2

PLEASE SIGN BOTH PAGES

PRODUCTS QUESTIONNAIRE

Ragione Sociale / Company Name _____

Prodotti esposti / Products exhibited

1. Prêt-à-porter Donna / Women's Prêt-à-porter

- Abbigliamento / Clothing
- Capispalla / Outwear
- Camicie / Shirts
- Maglieria / Knitwear
- Abiti da sera / Evening dresses
- Curvy / Plus size

2. Abbigliamento Pelliccia e Pelle / Furs and Leatherwear

- Pellicce / Furs
- Piumini con bordure / Fur-trimmed padded jackets
- Cappotti con bordure / Fur-trimmed coats
- Montoni / Shearlings
- Abbigliamento in pelle / Leatherwear

3. Accessori / Accessories

- Bijoux/Gioielli / Jewellery/Jewels
- Sciarpe/Scialli / Scarves/Shawl
- Borse / Bags
- Calzature / Footwear
- Cinture / Belts
- Guanti / Gloves

4. Intimo/Modamare / Underwear/Beachwear

- Lingerie / Lingerie
- Beachwear / Beachwear

5. Pelli per Pellicceria / Skins

6. Complementi (bottoni, fodere, appendiabiti, ecc.) / Complements (buttons, linings, coat hangers, etc.)

- Cartamodelli / Patterns
- Macchinari e Attrezzature / Machinery and Equipment
- Puliture e Custodie / Cleaning and Storage

7. Concerie / Tannery Dressing Dyeing

8. Altro / Other _____

L'Azienda dichiara di riconoscersi principalmente nel settore merceologico: / The Company declares to recognise itself mainly within the goods department:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.

considerandolo rappresentativo della propria realtà produttiva. / considering it as representative of its own productive reality.

Attenzione: barrare al massimo due caselle. / Attention: do not tick more than two boxes.

**La dichiarazione di appartenenza al settore merceologico è resa sotto nostra esclusiva responsabilità e attestiamo che essa è veritiera e completa.
We hereby take sole responsibility for the aforementioned declaration on product categories and declare that it is true and complete.**

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

22-25 September 2017
fieramilanocity

TheOne Milano



2/2

FIRMARE ENTRAMBE LE PAGINE

QUESTIONARIO MERCEOLOGICO

2/2

PLEASE SIGN BOTH PAGES

PRODUCTS QUESTIONNAIRE

Ai sensi degli artt. 4, 11, 13, 23, 26 e 43 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in relazione all'informativa resa dall'Ente Fieristico Mifur in allegato al Regolamento Generale della Manifestazione consegnataci, acconsentiamo al trattamento dei dati personali sopra riportati da parte di Ente Fieristico Mifur e enti collegati, a fini statistici e per attività pubblicitarie e promozionali, ivi compreso l'invio di materiale informativo, nonché alla comunicazione da parte dell'Ente Fieristico Mifur degli stessi dati, per le medesime finalità, ad operatori e riviste specializzate di settore e ciò anche mediante trasferimento dei dati stessi verso Paesi esteri appartenenti e non appartenenti all'U.E. Dichiariamo di essere informati dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in particolare che in ogni momento potremo avere accesso ai nostri dati, chiederne la modifica o la cancellazione oppure opporci al loro utilizzo scrivendo a Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milano.

Pursuant to articles 4, 11, 13, 23, 26 and 43 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in relation to information disclosed by the *Ente Fieristico MIFUR* (MIFUR Exhibition Body) attached to the Exhibition General Regulations sent to us, we hereby agree to the processing, by *Ente Fieristico Mifur* and any connected bodies, of the personal data set out above, for statistical purposes and for advertising and promotional activity, including the transmission of informative material, and to the communication by *Ente Fieristico Mifur* of such data, for the same purposes, to specialist sector operators and publications, including by way of transfer of the data to other EU Member States and non EU Member States. We hereby declare that we have been informed of our rights under article 7 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in particular that we may have access to our data at any time and may request to amend or cancel such data or object to its use, by writing to Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milan.

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

COPIA DA RENDERE FIRMATA ALLA SEGRETERIA ENTE FIERISTICO MIFUR / COPY SIGNED TO RETURN TO ENTE FIERISTICO MIFUR SECRETARY'S OFFICE

COMUNICAZIONE DATI PER INSERIMENTO GRATUITO NEL CATALOGO GENERALE DELLA MANIFESTAZIONE INFORMATION FOR FREE INCLUSION IN GENERAL EXHIBITION CATALOGUE

Il sottoscritto / The undersigned _____

legale rappresentante della ditta / legal representative of the company _____

chiede di essere inserito gratuitamente nel Catalogo Generale della Manifestazione con la seguente denominazione:

wishes the following information to be included free of charge in the General Exhibition Catalogue:

e/o / and/or **RAGIONE SOCIALE / COMPANY NAME** _____

MARCHI presenti in stand / BRANDS present at the stand

(Compilare solo se diverso dalla Ragione Sociale / Fill in only if different from the Company Name)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Via / Address _____

Cap / Postcode _____ Città / City _____ Provincia / Country _____

Pref. / Area Code _____ Tel. _____

Pref. / Area Code _____ Fax _____

E-mail _____ http:// _____

ATTENZIONE: I dati forniti in questo formulario saranno utilizzati per tutta la comunicazione di THE ONE MILANO Settembre 2017 (cartellonistica, piantine Salone, segnaletica, ecc.)

NOTE: The data provided in this form will be used for all THE ONE MILANO September 2017 communication (advertising, exhibition maps, signs, etc.)

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

Ai sensi degli artt. 4, 11, 13, 23, 26 e 43 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in relazione all'informativa resa dall'Ente Fieristico Mifur in allegato al Regolamento Generale della Manifestazione consegnataci, acconsentiamo al trattamento dei dati personali sopra riportati da parte di Ente Fieristico Mifur e enti collegati, a fini statistici e per attività pubblicitarie e promozionali, ivi compreso l'invio di materiale informativo, nonché alla comunicazione da parte dell'Ente Fieristico Mifur degli stessi dati, per le medesime finalità, ad operatori e riviste specializzate di settore e ciò anche mediante trasferimento dei dati stessi verso Paesi esteri appartenenti e non appartenenti all'U.E. Dichiariamo di essere informati dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in particolare che in ogni momento potremo avere accesso ai nostri dati, chiederne la modifica o la cancellazione oppure opporci al loro utilizzo scrivendo a Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milano.

Pursuant to articles 4, 11, 13, 23, 26 and 43 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in relation to information disclosed by the *Ente Fieristico MIFUR* (MIFUR Exhibition Body) attached to the Exhibition General Regulations sent to us, we hereby agree to the processing, by *Ente Fieristico Mifur* and any connected bodies, of the personal data set out above, for statistical purposes and for advertising and promotional activity, including the transmission of informative material, and to the communication by *Ente Fieristico Mifur* of such data, for the same purposes, to specialist sector operators and publications, including by way of transfer of the data to other EU Member States and non EU Member States. We hereby declare that we have been informed of our rights under article 7 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in particular that we may have access to our data at any time and may request to amend or cancel such data or object to its use, by writing to Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milan.

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

Il sottoscritto / The undersigned _____

Titolare / Owner Legale Rappresentante / legal representative

dell'Azienda / Company _____

Città / City _____ Provincia / Country _____

Via / Address _____ Cap. / Postcode _____

Tel. _____ Fax _____

richiedente la partecipazione a THE ONE MILANO Settembre 2017 / requests to participate in THE ONE MILANO September 2017,

aderente ad Associazioni di Categoria / membership of Trade Association

se la risposta è positiva, indicare l'Associazione / if yes, please write the Association's name _____

forne le seguenti informazioni: / please provide the following information:

L'Azienda / The Company

Iscritta alla C.C.I.A.A. di * _____ nr. * _____ del * _____

1. Dipendenti interni nr. / no. of internal staff _____

2. Laboratori esterni che si occupano totalmente o prevalentemente della produzione: / External workshops that carry out either all or most of the production: _____

3. La produzione è realizzata: / Production is carried out in:

Italia / Italy

parzialmente in Italia / partially in Italy % _____

Estero / Foreign Countries

parzialmente all'Estero / partially abroad % _____

nei Paesi: / in the Countries: _____

4. L'Azienda dispone di un'organizzazione esterna per la vendita/distribuzione? / Does the Company have an external organization for sales/distribution?

SI / YES

NO

l'organizzazione di cui sopra è costituita da: / the organization is made up of:

filiali / branches

agenti o rappresentanti / representatives

altro / other

5. Distribuzione: / Distribution:

unicamente interessata al mercato interno / domestic market only

esportatrice saltuaria / occasional exporter

esportatrice abituale / regular exporter

Volume delle esportazioni in % sulla produzione dell'ultimo anno: / Volume of export - percentage of last year's total production:

in valore / value _____ in capi / items _____

di cui verso il mercato europeo: / towards european market:

in valore / value _____ in capi / items _____

di cui verso il mercato americano: / towards american market:

in valore / value _____ in capi / items _____

di cui verso il mercato asiatico: / towards asian market:

in valore / value _____ in capi / items _____

Principali Paesi verso cui l'Azienda esporta: / Principal countries to which the company exports: _____

In quali Paesi prevede nuovi mercati: / In which countries are new markets expected: _____

Quali sono i mercati che desidera sviluppare: / What markets do you hope to develop: _____

* Obbligatorio solo per le Aziende italiane / * For Italian Companies only

2/2 **QUESTIONARIO AZIENDALE / COMPANY QUESTIONNAIRE** 2/2

Informazioni sulla Collezione / The Collection

1. Nr. capi prodotti nell'ultimo anno: / No. of items produced last year: _____
2. Nome del Responsabile alle vendite: / Name of Sales Manager: _____
 Italia / Italy Estero / Foreign countries
3. La Collezione viene presentata in altri Saloni? / Will the collection be presented in other Exhibitions?
 SI / YES NO
Se la risposta è positiva, indicare quali e l'anno di partecipazione: / If yes please state Exhibition name and period:

4. Nomi dei principali punti vendita Italia: / Names of the principal points of sale in Italy:

5. Nomi dei principali punti vendita Estero: / Names of the principal points of sale Abroad:

Informazioni sull'Immagine aziendale / The Company Image

1. Nome dello Stilista: / Designer name: _____
2. Nome e indirizzo dell'ufficio PR: / Name and address of PR office: _____

3. Designer/Ufficio Stile della Collezione: / Designer/Design Department of the Collection:

4. Azioni promozionali programmate per THE ONE MILANO Settembre 2017: / Promotional actions for THE ONE MILANO September 2017:

5. Programma pubblicitario in stagione (mezzi): / Advertising plan for the season (media):

6. Ammontare del budget pubblicitario: / Advertising budget: _____
7. Percentuale del budget pubblicitario sul fatturato (ultimo anno): / Last year's budget as a percentage of turnover: _____

**La dichiarazione di cui sopra è resa sotto la nostra esclusiva responsabilità e attestiamo che essa è veritiera e completa.
The foregoing declaration is our exclusive responsibility and we declare it to be true and complete.**

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

Ai sensi degli artt. 4, 11, 13, 23, 26 e 43 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in relazione all'informativa resa dall'Ente Fieristico Mifur in allegato al Regolamento Generale della Manifestazione congegnataci, acconsentiamo al trattamento dei dati personali sopra riportati da parte di Ente Fieristico Mifur e enti collegati, a fini statistici e per attività pubblicitarie e promozionali, ivi compreso l'invio di materiale informativo, nonché alla comunicazione da parte dell'Ente Fieristico Mifur degli stessi dati, per le medesime finalità, ad operatori e riviste specializzate di settore e ciò anche mediante trasferimento dei dati stessi verso Paesi esteri appartenenti e non appartenenti all'U.E. Dichiariamo di essere informati dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in particolare che in ogni momento potremo avere accesso ai nostri dati, chiederne la modifica o la cancellazione oppure opporci al loro utilizzo scrivendo a Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milano.

Pursuant to articles 4, 11, 13, 23, 26 and 43 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in relation to information disclosed by the *Ente Fieristico MIFUR* (MIFUR Exhibition Body) attached to the Exhibition General Regulations sent to us, we hereby agree to the processing, by *Ente Fieristico Mifur* and any connected bodies, of the personal data set out above, for statistical purposes and for advertising and promotional activity, including the transmission of informative material, and to the communication by *Ente Fieristico Mifur* of such data, for the same purposes, to specialist sector operators and publications, including by way of transfer of the data to other EU Member States and non EU Member States. We hereby declare that we have been informed of our rights under article 7 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in particular that we may have access to our data at any time and may request to amend or cancel such data or object to its use, by writing to Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milan.

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

22-25 September 2017
fieramilanocity

TheOne Milano



MOD7515R11

COMUNICAZIONE DATI REFERENTE MANIFESTAZIONE EXHIBITION REPRESENTATIVE PERSONAL DATA MESSAGE

Ragione Sociale / Company Name _____

Nome e Cognome / First Name and Surname _____

Tel. _____ Fax _____

Cellulare / Mobile Phone _____ E-mail _____

**ATTENZIONE - All'indicata e-mail verranno inviate tutte le informazioni riguardanti tessere e formulari.
Il numero di cellulare di riferimento verrà utilizzato per comunicazioni urgenti durante i giorni della manifestazione.**

**NOTE - All information regarding passes and forms, will be sent to the e-mail address you provided.
The mobile phone number that you give will be used for urgent messages on the days of the Exhibition itself.**

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____

Ai sensi degli artt. 4, 11, 13, 23, 26 e 43 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in relazione all'informativa resa dall'Ente Fieristico Mifur in allegato al Regolamento Generale della Manifestazione consegnataci, acconsentiamo al trattamento dei dati personali sopra riportati da parte di Ente Fieristico Mifur e enti collegati, a fini statistici e per attività pubblicitarie e promozionali, ivi compreso l'invio di materiale informativo, nonché alla comunicazione da parte dell'Ente Fieristico Mifur degli stessi dati, per le medesime finalità, ad operatori e riviste specializzate di settore e ciò anche mediante trasferimento dei dati stessi verso Paesi esteri appartenenti e non appartenenti all'U.E. Dichiariamo di essere informati dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 ed in particolare che in ogni momento potremo avere accesso ai nostri dati, chiederne la modifica o la cancellazione oppure opporci al loro utilizzo scrivendo a Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milano.

Pursuant to articles 4, 11, 13, 23, 26 and 43 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in relation to information disclosed by the *Ente Fieristico MIFUR* (MIFUR Exhibition Body) attached to the Exhibition General Regulations sent to us, we hereby agree to the processing, by *Ente Fieristico Mifur* and any connected bodies, of the personal data set out above, for statistical purposes and for advertising and promotional activity, including the transmission of informative material, and to the communication by *Ente Fieristico Mifur* of such data, for the same purposes, to specialist sector operators and publications, including by way of transfer of the data to other EU Member States and non EU Member States. We hereby declare that we have been informed of our rights under article 7 of Legislative Decree 196, 30/06/2003 and in particular that we may have access to our data at any time and may request to amend or cancel such data or object to its use, by writing to Ente Fieristico Mifur - Corso Venezia, 38 - 20121 Milan.

Data / Date _____ Timbro / Stamp _____

Firma del Legale Rappresentante / Signature of the legal representative _____